

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2025. február 24-i rendes ülésének**  
**9. napirendi pontjához**

**Tárgy: Tájékoztató Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszerben végzett 2023. évi tevékenységről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Közműv.tv.) 64. § (1) bekezdése szerint „A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata.”

A Közműv.tv. 64. § (2) bekezdése szerint a könyvtári ellátásra vonatkozó kötelező feladatot a községi és a városi önkormányzat nyilvános könyvtár fenntartásával vagy a vármegyei hatókörű városi könyvtár szolgáltatásainak igénybevételeével teljesíti.

A Közműv.tv. 66. §-a szerint a vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye egész területére vonatkozóan állami feladatként működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert, szervezi a könyvtári, információs és közösségi helyek részvételét a kulturális alapellátás kiterjesztésében, megállapodás alapján biztosítja a települési önkormányzatok számára a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló miniszteri rendeletben meghatározott feladatainak ellátását a 64. § (3) bekezdése szerinti könyvtári, információs és közösségi helyen.

Önkormányzatunk a 2012. december 17-én kelt, 2013. január 1. napjától hatályos szerződés alapján veszi igénybe a Vörösmarty Mihály Könyvtár szolgáltatásait (1. melléklet).

A Vörösmarty Mihály Könyvtár nevében Horváth Adrienn igazgató 2024. november 27-én kelt levele mellékleteként megküldte az Újbarok községben a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében végzett 2023. évi tevékenységről szóló beszámolót, amelyet az előterjesztéshez mellékelek (2. melléklet).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megvitatni és a határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

Újbarok, 2025. február 21.

  
**Schnobl Ferenc**  
polgármester



## HATÁROZATI JAVASLAT

**Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2025. (.....) határozata  
a Vörösmarty Mihály Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerről szóló  
2023. évi beszámolójának elfogadásáról**

Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Vörösmarty Mihály Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerről szóló 2023. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Schnobl Ferenc polgármester

## Megállapodás könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására

A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzat kötelező feladata. *A 2012. évi CLII. törvénnyel módosított, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény* (a továbbiakban Kultv.) így rendelkezik:

„64. § (1) A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatot a községi és a városi önkormányzat

a) nyilvános könyvtár fenntartásával vagy

b) **a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével teljesíti.**

(3) A (2) bekezdés b) pontja esetén a települési önkormányzat megállapodást köt a megyei könyvtárral, és az igénybe vett szolgáltatások fogadására alkalmas könyvtári, információs és közösségi hely elnevezésű könyvtári szolgáltató helyet működtet.”

A Kultv. 64.§ (3) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek megfelelően a jelen Megállapodás létrejötti egyrészt **Újbarok Község Önkormányzata** a továbbiakban: **Önkormányzat** (2066 Újbarok, Fő u. 33. képviseli: Schnobl Ferenc polgármester),

másrészt a **Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár** a továbbiakban: **Megyei Könyvtár** (8000 Székesfehérvár, Bartók Béla tér 1., képviseli: Magony Imre mb. igazgató)

között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

1. Az 1997. évi CXL. törvény 64.§ (2) b) pontjában foglaltak szerint Újbarok település nyilvános könyvtári ellátása érdekében az Önkormányzat a Megyei Könyvtár szolgáltatásait igénybe veszi.
2. Az Önkormányzat által biztosított könyvtári szolgáltató hely címe: 2066 Újbarok, Fő u. 33. (a továbbiakban: könyvtári szolgáltató hely)
3. A jelen megállapodásban rögzített szolgáltatás szakmai tartalmát a mindenkor szakmai jogszabályok határozzák meg.
4. A Megyei Könyvtár a következő szolgáltatások nyújtására vállal kötelezettséget az Önkormányzat által biztosított könyvtári szolgáltató helyen:

### 4.1 Dokumentumszolgáltatás

- 4.1.1 Rendszeresen gyarapítja a szolgáltató hely könyvtári állományát a központi költségvetés kistélepülési könyvtári támogatása terhére, az Önkormányzat által kijelölt szolgáltatást végző személy közreműködésével.
- 4.1.2 Negyedévente az új dokumentumokból elektronikus ajánló listát állít össze, amelyen a szolgáltatást végző személy jelöli a beszerzésre javasolt dokumentumokat.
- 4.1.3 A lehetőségek figyelembe véve beszerzi és feldolgozza a szolgáltatást végző személytől indokolt esetben érkező egyedi gyarapítási igényeket.

- 4.1.4 A szolgáltató hely letéti állományát egységesen nyilvántartásba veszi számítógépes adatbázisában. Az új dokumentumokat a könyvtári használatra előkészítve, felszerelve (raktári jelzet, vonalkód) negyedévenként kiszállítja a szolgáltató helyre. Gondoskodik a csere lebonyolításáról, a letétek lelőhelyének frissítéséről, adminisztrációjáról.
- 4.1.5 Biztosítja az Országos Dokumentumellátási Rendszer (ODR) szolgáltatásainak igénybe vételi lehetőségét, könyvtárközi kölcsönzés útján teljesíti a használók kéréseit, ha a helyben lévő gyűjteményben nem található meg a kért könyvtári dokumentum vagy információ.

#### 4.2 Információszoolgáltatás és számítógépes szolgáltatás

- 4.2.1 Információt nyújt az Interneten elérhető webes katalógusban a szolgáltató hely letéti állományáról.
- 4.2.2 Biztosítja a megyei könyvtár állományát feltáró adatbázis használatának lehetőségét.
- 4.2.3 Továbbiítja az országos könyvtári rendszer és az ODR szolgáltatásairól szóló információkat a szolgáltató helyre.
- 4.2.4 Közreműködik az egyedi információk iránti kérések teljesítésében.
- 4.2.5 Segíti az Európai Unió információinak szolgáltatását elektronikus és nyomtatott formában egyaránt.
- 4.2.6 Szerverén tárhelyet biztosít a szolgáltató hely könyvtári állomány-nyilvántartásának és az olvasói nyilvántartás adatainak.

#### 4.3 Közösségi szolgáltatások

- 4.3.1 A megyei gyermek- és felnőtt könyvtári rendezvényekbe bevonja a szolgáltató hely használóit.
- 4.3.2 Igény esetén segíti a helyi programok szervezését.
- 4.3.3 Elősegíti az olvasásnépszerűsítő programokhoz való csatlakozást.

#### 4.4 Képzés, továbbképzés

- 4.4.1 Továbbképzési, betanulási lehetőséget biztosít a szolgáltató helyen foglalkoztatott könyvtári dolgozónak.
- 4.4.2 Szakmai segítséget nyújt a szolgáltatást végző személy munkájához.
- 4.4.3 Szakmai tanácsadással segíti a könyvtári szolgáltató hely szolgáltatásainak kialakítását, bővítését.
- 4.4.4 Szakmai tanácsadást nyújt a könyvtári szolgáltató hely egységes arculatának kialakításához.

### 5. Az Önkormányzat vállalja

- 5.1 Az önkormányzat ellátja a lakosság nyilvános könyvtári ellátásának kötelező feladatából eredő teendőket.
- 5.2 Működteti a könyvtári szolgáltató helyet.
- 5.3 Gondoskodik a helyiség(ek) fűtéséről, világításáról, takarításáról, az állomány és a berendezések biztosításáról.
- 5.4 Költségvetésében gondoskodik a könyvtári szolgáltató hely helyiségének (helyiségeinek) működési feltételeiről.
- 5.5 Költségvetésében gondoskodik a szolgáltató helyen foglalkoztatott könyvtári dolgozó illetményéről.

- 5.6 Az elektronikus információszolgáltatások igénybe vételéhez szélessávú internet szolgáltatást biztosít.
- 5.7 Gondoskodik a rendszeres, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban történő nyitva tartásról minimum heti 6 órában.
- 5.8 A könyvtári szolgáltatások közvetítésére alkalmas személyt foglalkoztat, munkaköri leírását a szolgáltató könyvtár közreműködésével, annak egyetértésével adja ki a dolgozónak.
- 5.9 A lakosságnak térítésmentesen biztosítja a könyvtári alapszolgáltatásokat.
- 5.10 A szolgáltató helyen foglalkoztatott könyvtári dolgozó személyének változása esetén értesíti a Megyei Könyvtárt.

## 6. A könyvtári szolgáltatást végző személy feladatai

- 6.1 Biztosítja a könyvtári szolgáltató hely nyitva tartását.
- 6.2 Ellátja a könyvtári szolgáltatásokkal kapcsolatos tennivalókat.
- 6.3 Ajánlja a használóknak a különböző könyvtári, könyvtárközi információ- és dokumentumszolgáltatásokat.
- 6.4 Rendezvényeket szervez.
- 6.5 Részt vesz az állománygyarapításban a szolgáltató könyvtár ajánló listájának megadott határidőre való kitöltésével, visszaküldésével. A letéti állomány apasztását engedélyeztetni a szolgáltató könyvtárral.
- 6.6 A tervszerű állománygyarapítás érdekében rendszeresen figyelemmel kíséri az olvasói igényeket, jelzi azt a szolgáltató könyvtárnak.
- 6.7 A könyvtár forgalmi adatairól, programjairól Munkanaplót vezet.
- 6.8 Éves statisztikai jelentést és beszámolót készít.
- 6.9 Felelős a könyvtári szolgáltató hely rendben tartásáért, az állomány raktári rendjének naprakész fenntartásáért.
- 6.10 Részt vesz a szolgáltató könyvtár által szervezett munkaértékezeseken, továbbképzéseken.

## 7. Egyéb rendelkezések

- 7.1 A Megyei Könyvtár a megállapodásban vállalt szolgáltatásait a központi költségvetés önkormányzati fejezetében nevesített, „*Megyei könyvtár kistéleplési könyvtári és közművelődési célú kiegészítő támogatása*” előirányzat terhére és saját erőforrásaiból biztosítja.
- 7.2 A Megyei Könyvtár megállapodást köthet városi könyvtárral a fenti könyvtárellátási szolgáltatások nyújtásában való közreműködésre. A városi könyvtárral kötött megállapodás nem érinti a Megyei Könyvtár e Megállapodás keretében rögzített felelősségét.
- 7.3 A Megyei Könyvtár a tárgyévet követő február 28-ig írásban tájékoztatja az Önkormányzatot a jelen Megállapodásban foglaltak megvalósulásáról, a szolgáltató hely tevékenységéről.

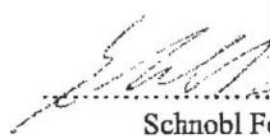
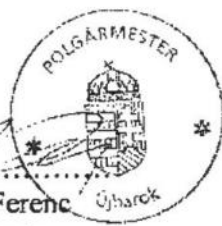
## 8. A megállapodás hatálybalépésének és felmondásának szabályai

- 8.1 A Megállapodás 2013. január 1-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.
- 8.2 Az Önkormányzat a jelen Megállapodást a naptári év végére mondhatja fel. Erre irányuló szándékát 3 hónappal korábban, indokolási kötelezettség mellett köteles jelezni a Megyei Könyvtár igazgatójának.

- 8.3 A Megyei Könyvtár és az Önkormányzat kinyilvánítják, hogy a működtetés során tapasztalt problémákat, a súlyos szerződésszegéseket is elsősorban egyeztetéssel kezelik. Az egyeztetésről jegyzőkönyvet vesznek fel, csak az egyeztetések eredménytelensége esetén folyamodnak a Megállapodásban vállalt kötelezettségek vagy azok egy részének szüneteltetéséhez.
- 8.4 A szerződésszegésből eredő károkért való felelősség megállapítása, a kártérítés mértékének meghatározása kapcsán a felek a jelen megállapodásban nem szabályozott esetekben a Ptk. szerint járnak el. A szerződés megszűnik a szerződő felek közös megegyezéssel történő megállapodásával.

A felek a Megállapodást a szükséges egyeztetések lefolytatása után, mint akaratukkal egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Székesfehérvár, 2012. december 17.

  
  
Schnobl Ferenc  
polgármester  
Újbarok Község Önkormányzata  
képviselőként

  
  
Magony Imre  
mb. igazgató  
a Megyei Könyvtár  
képviselőként



Polgármesteri Hivatal  
Újbarok  
Fő u. 33.  
2066

Székesfehérvár, 2024.11.27.  
Ikt.szám: 172-0/2024-1/2-124  
Előadó:  
Mell: Tájékoztató  
Tárgy: 2023. évi könyvtári beszámoló

Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Schnobl Ferenc!

SZÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL			
Érk.: 2024 DEC 09	Szám: Ú	995	
Ikt.: 2024 DEC 09	Szám: Ú	521-1	
Üi.: Dr. B. G.	Mell.:		

Csatolva küldöm a *Tájékoztató a Vörösmarty Mihály Könyvtár által a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben végzett tevékenységről és az Újbarok Könyvtári, Információs és Közösségi Hely 2023. évi szakmai működéséről* című dokumentációt.

Székesfehérvár, 2024. november 27.

Köszönettel és üdvözlettel:

  
Horváth Adrienn  
igazgató  
Vörösmarty Mihály Könyvtár  


## Tájékoztató

a Vörösmarty Mihály Könyvtár által a  
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben  
végzett tevékenységről és

Újbarok Könyvtári, Információs és  
Közösségi Hely 2023. évi szakmai működéséről

2023



VÖRÖSMARTY  
MIHÁLY  
KÖNYVTÁR



KÖNYVTÁRELLÁTÁSI  
SZOLGÁLTATÓ  
RENDSZER



## Tartalomjegyzék

1.	Helyzetkép a Fejér vármegyei kistépülési ellátásról.....	3
1.1.	A KSZR működési alapelveinek való megfelelés, a kistépülési könyvtári ellátás megszervezése.....	3
1.2.	Fejér vármegye KSZR településeinek könyvtárellátási helyzete számokban .....	3
1.3.	Könyvtárhasználat a szolgáltatóhelyeken.....	5
1.4.	Humán erőforrás .....	8
1.5.	Szakmai képzés, továbbképzés.....	10
2.	Újbarok Könyvtári, Információs és Közösségi Hely szakmai működésének bemutatása	10
2.1.	Főbb statisztikai adatok .....	10
2.2.	Állománymenedzsment .....	10
2.3.	Dokumentum- és információszolgáltatás .....	11
2.4.	Közösségi szolgáltatások .....	11
2.5.	Eszközbeszerzés .....	11
2.6.	Kommunikáció .....	11
2.7.	Szakmai képzés, továbbképzés.....	12
3.	Fejlesztendő területek .....	12
4.	Melléklet .....	13
	Bibliográfia a 2023-ban Újbarokról megjelent cikkek adataival .....	13

## 1. Helyzetkép a Fejér vármegyei kistételepülési ellátásról

### 1.1. A KSZR működési alapelveinek való megfelelés, a kistételepülési könyvtári ellátás megszervezése

A 82 kistételepülés és az egyéb típusú könyvtárak módszertani ellátása más jellegű feladatot, segítségnyújtást kíván. A statisztikai, beszámoló és munkaterv elkészítésének időszaka összehangolt, időigényes feladat minden évben. A képzések szervezése, egyeztetések, a rendezvények támogatása 2023-ban is sok feladatot adott. A KönyvtárMozi szolgáltatás népszerű a kistételepülési kollégák körében, ahol a feltételek adottak – minden segítséget, információt megadtunk a szolgáltatás indításához. Előkelő, harmadik helyen végeztünk a megyék között a résztvevők számát tekintve. A KSZR-ellátás az előző évhez hasonlóan történt, a normatív támogatás felhasználásra került.

A Gyűjteményszervezési és megyei szolgáltatási osztály két csoportjában: a Könyvtárellátási és módszertani csoportban, illetve az Állományalakítási és feldolgozó csoportban is történt személyi változás az év folyamán; a kollégák feladatai ezért megváltoztak, vagy bővültek.

A szerződött településeken is nagy fluktuáció volt jellemző. Vannak települések, ahol átmenetileg, vagy egyáltalán nem sikerült kollégát alkalmazni; így a szolgáltatás szünetelt, vagy a szolgáltatási idő csökkent. Negatív tény, hogy 2023-ban 5 település szünetelt a humán erőforrás hiánya, vagy épület felújítás miatt.

A kollégák részéről rugalmasságot, toleranciát igényeltek a változások. 2023 év elején még mindig az energiaválság okozta problémákkal kellett szembenézni. A bizonytalanság minden könyvtár vonatkozásában nehezítő körülmény volt. Az eredményeket elemeztük, próbáltunk hasznos tanácsokat adni, az információkat továbbítani. Több településsel még aktívabbá vált a kapcsolattartás.

Minden évben KSZR-díjjal jutalmazzuk a tárgyévben legkimagaslóbb munkát végző kollégát: 2023-ban *Nádasdladány, Könyvtári Információs és Közösségi Hely* dolgozója nyerte el. A novemberi továbbképzésünk során be is mutatta az elismerést érdemlő munkáját, ösztönözve a kollégákat.

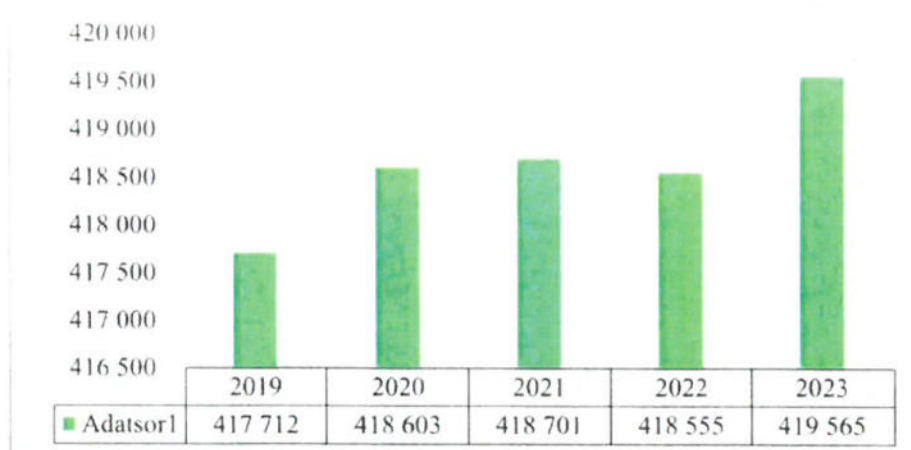
Fejér vármegye Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszere az 1997. évi CXL. törvény 64. § alapján, valamint a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet előírásai alapján működik. Folyamatos együttműködést, rendszeres szolgáltatásszervezést, helyszíni látogatásokat, tanácsadást, értékelést, valamint gyakorlati segítségnyújtást végez.

Fejér vármegyében 108 település található, ebből tizenöt városi rangú, közülük kettő (Székesfehérvár, Dunaújváros) megyei jogú. A szerződött települések száma nem változott az előző évhez képest, továbbra is 82 településsel van megállapodásunk, ez a vármegye településeinek 76 %-a.

### 1.2. Fejér vármegye KSZR településeinek könyvtárellátási helyzete számokban

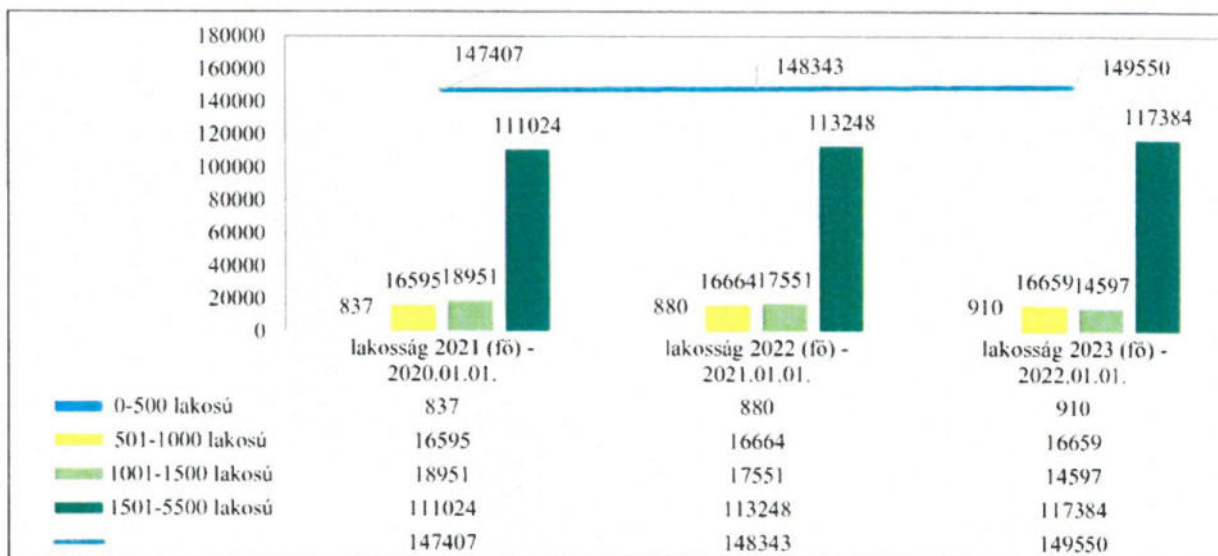
Fejér vármegye lakosságának alakulása az alábbiakban néz ki a Központi Statisztikai Hivatal adatai alapján.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Központi Statisztikai Hivatal. Helységnévtár. A lakónépesség nem, vármegye és régió szerint, január 1. [https://www.ksh.hu/stadat\\_files/nep\\_hu/nep0034.html](https://www.ksh.hu/stadat_files/nep_hu/nep0034.html) (Letöltve: 2024. 03. 25.)



1. ábra Fejér vármegye lakónépessége

A lakónépesség három év összehasonlításában növekvő tendenciát mutat. Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodásunk Beloiannisz görög nemzetiségi településsel van továbbra is, nem várható több.



2. ábra Fejér vármegyei KSZR-települések lakosságának alakulása

2023-ban a a könyvtárellátási szolgáltatóhelyek lakosságszám alapú felosztásában a könyvtárak száma és az össz lakosságszám, valamint a kötött együttműködések száma az alábbiak szerint alakult:

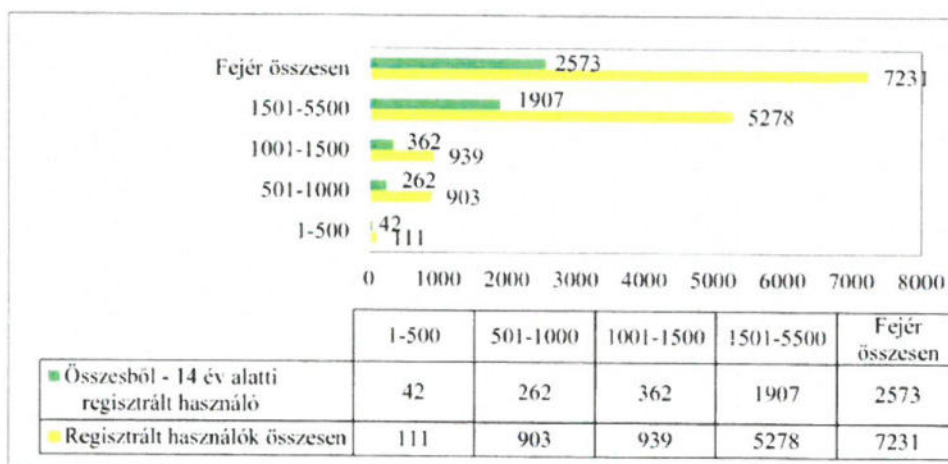
2023		Könyvtárak száma (db)	Lakosságszám összesen (fő)
Könyvtárellátási szolgáltató helyek	Megyei hatókörű városi könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 0–500 lakosú településen	3	910
	Megyei hatókörű városi könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 501–1000 lakosú településen	21	16 659



	Megyei hatókörű városi könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1001–1500 lakosú településen	14	14 597
	Megyei hatókörű városi könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1501–5500 lakosú településen	44	117 384
<b>Összesen</b>		<b>82</b>	<b>149 550</b>
Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás alapján		1	1 126
A települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyek száma		3	4 321
	Ebből: megkötött megállapodások száma	1	1 126

### 1.3. Könyvtárhasználat a szolgáltatóhelyeken

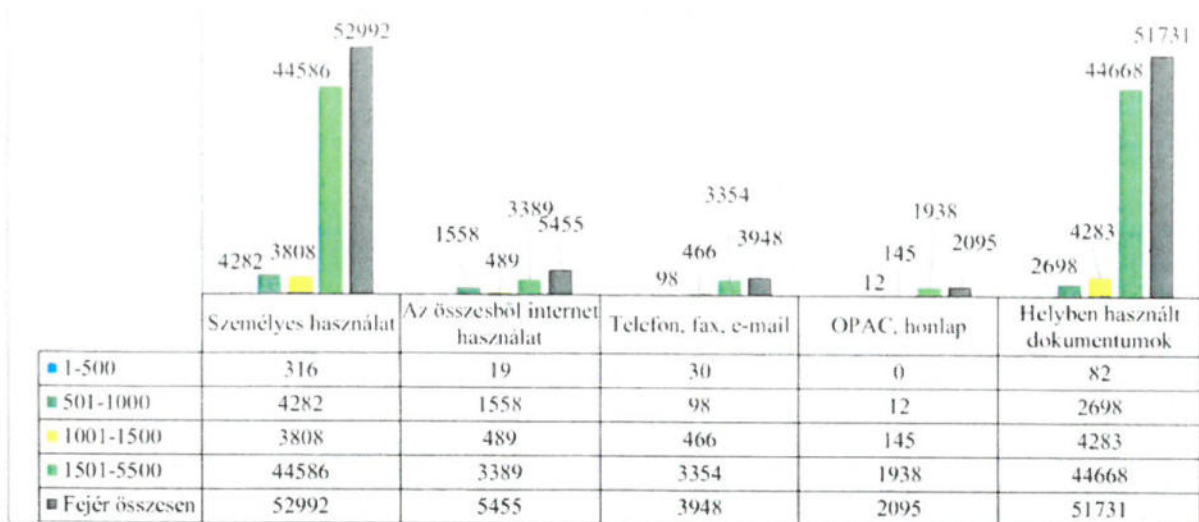
A települések egyéni módon tudták kezelni az energiaválságot, így az előző évek adataival való összevetés nem mindig releváns. Vannak, akik könnyebben, gyorsabban találtak vissza önmagukhoz, viszont vannak, akik még egyáltalán nem. Jellemzően az 1501–5500 kategóriába eső településeken alacsony a 14 év alatti regisztrált használók száma. A vármegye összes regisztrált használó 36 %-a 14 év alatti.



3. ábra Az összes és a 14 év alatti regisztrált használók számának alakulása 2023-ban Fejér vármegyében

Lakosság-kategóriák összehasonlításában a 14 év alatti regisztrált használók aránya az összeshez képest a következőképpen alakult: 1–500 fő: 38 %; 501–1000 fő: 29%; 1001–1500 fő: 39 %; 1501–5500 fő: 36%.

Lakónépesség-kategóriák szerint: a személyes használat, és a helyben használt dokumentumok száma az 1501–5500 lakosú települések esetében kimagasló: 84% az összes személyes használat és 86% a helyben használt dokumentumok száma.

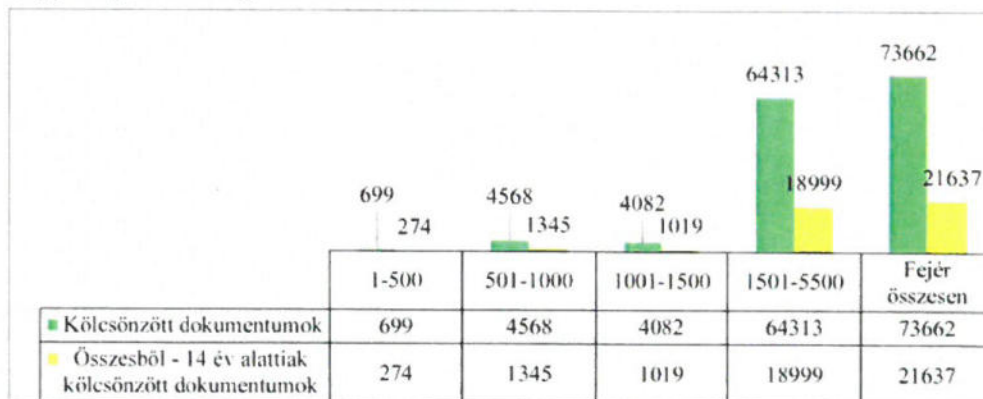


4. ábra Könyvtárhasználati adatok alakulása 2023-ban Fejér vármegyében

A megnövekvő személyes használatok azt mutatják, hogy a településeken újra bizalommal mennek közösségekbe, térnek vissza az olvasói terekbe.

A legalacsonyabb adatok az OPAC, honlap-használat tekintetében láthatók, itt beavatkozásra lesz szükség – képzés, továbbképzés keretében.

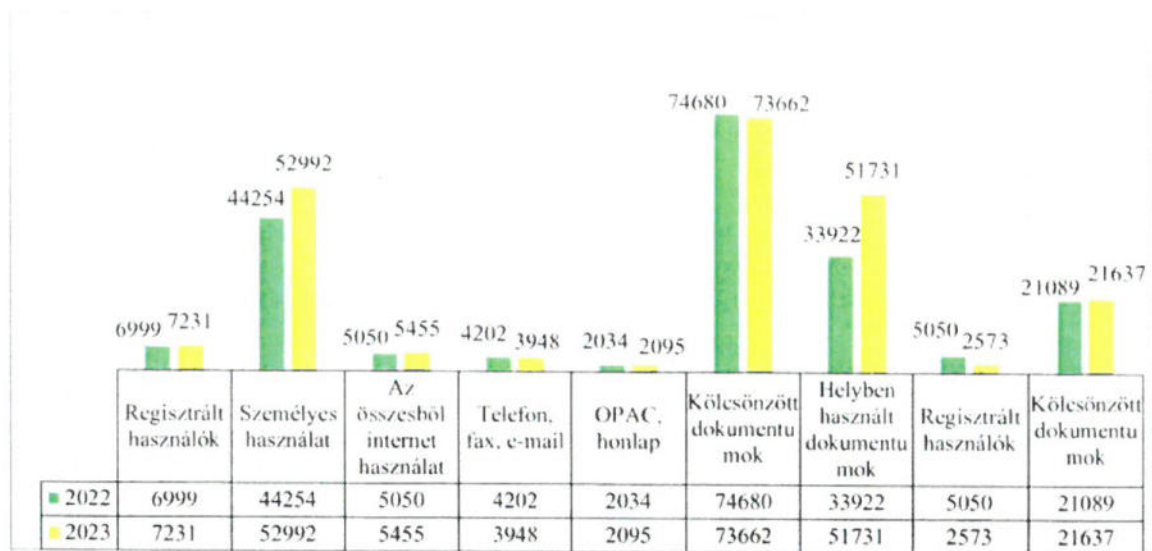
A kölcsönzött dokumentumok száma 2023-ban továbbra is hasonló arányokat mutat, mint előző évben, így még itt mindig van tennivalónk.



5. ábra A kölcsönzött dokumentumok száma 2023-ban Fejér vármegyében

A 2022 –2023-as évek könyvtárhasználat adatait elemezve azt látjuk, hogy felülvizsgálatot igényel a 14 év alatti regisztrált használók számának csökkenése (közel felére esett vissza). Ennek ellenére több dokumentumot kölcsönöztek, mint 2022-ben. Az összes regisztrált könyvtárhasználó száma ugyanakkor emelkedett, vagyis a felnőtt regisztrált olvasók száma emelkedett nagyobb mértékben.





6. ábra 2022 és 2023 összehasonlító használati adatai Fejér vármegyében

A lakónépesség viszonylatában az alábbi ábra kiválóan összegzi az olvasói aktivitásokat, kiemelten kezelve a 14 éven aluli használókat.

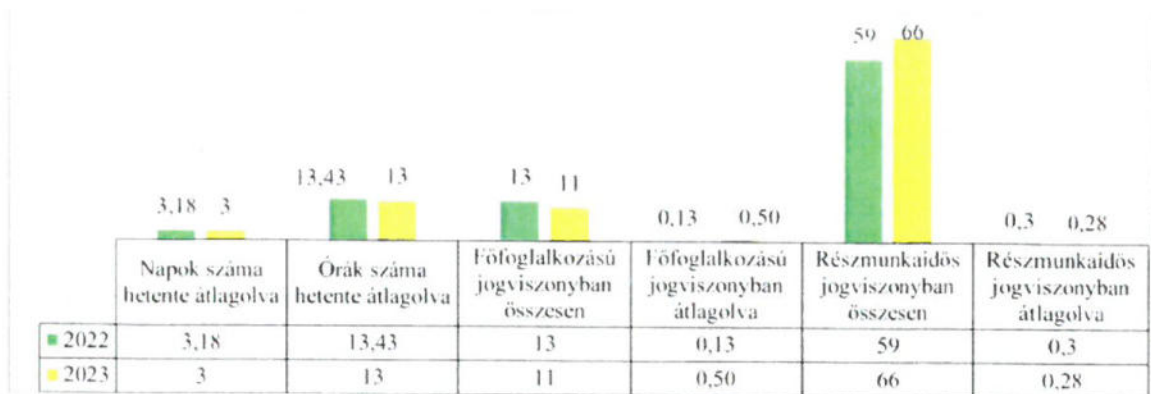
Település	Lakónépesség	Olvasók száma összesen							Ebből 14 éven aluliak száma	
		Regisztrált használók	Személyes használat	Az összesből internet használat	Telefon, fax, e-mail	OPAC, honlap	Kölcsönzött dokumentumok	Helyben használt dokumentumok	Regisztrált használók	Kölcsönzött dokumentumok
Összesen (82)	149 550	7 231	52 992	5 455	3 948	2 095	73 662	51 731	2 573	21 637
1–500 lakosú településen (3)	910	111	316	19	30	0	699	82	42	274
501–1000 lakosú településen (21)	16 659	903	4 282	1 558	98	12	4 568	2 698	262	1 345
1001–1500 lakosú településen (14)	14 597	939	3 808	489	466	145	4 082	4 283	362	1 019
1501–5500 lakosú településen (44)	117 384	5 278	44 586	3 389	3 354	1 938	64 313	44 668	1 907	18 999
Összevetve a 2022.évi adatokkal	+0,81%	+3%	+19,74%	+8,01%	-6,05%	+2,99%	-1,37%	+52,49%	-49,05	+2,59%

### 1.4. Humancserélés

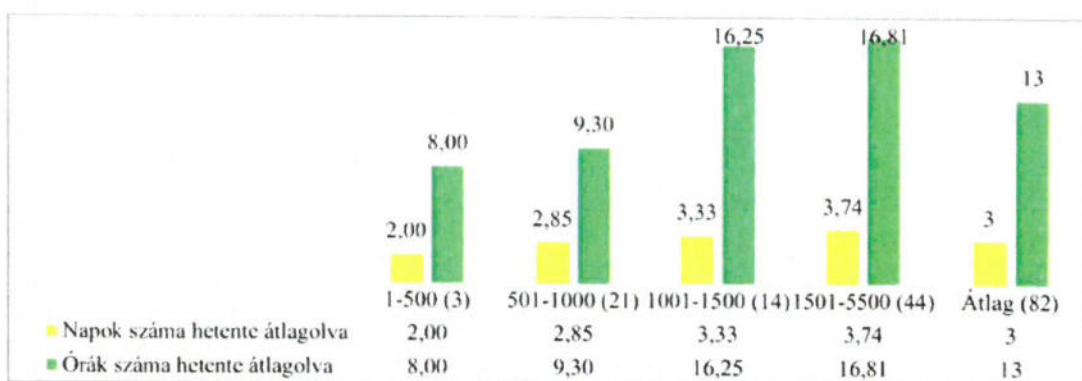
Személyi feltételek a kistelepüléseken														
Település	Lakónépesség	Nyitvatartási		A szolgáltatóhelyeken dolgozó kollégák										
		Napok száma hetente átlagolva	Órák száma hetente átlagolva	Főfoglalkozású közalkalmazotti	Főfoglalkozású közalkalmazotti	Részmunkaidős közalkalmazotti	Részmunkaidős közalkalmazotti	Megbízási díjas összesen	Megbízási díjas átlagolva	Közcélú, közhasznú foglalkoztatott összesen	Közcélú, közhasznú foglalkoztatott átlagolva	Önkéntes összesen	Önkéntes átlagolva	Képesítése megfelel a jogszabályi előírásoknak (%)
Összesen (82)	149 550	3	13	11	0,50	66	0,28	0	0	0	0	1,00	0,04	88%
1–500 lakosú településen (3)	910	2,85	9,30	0	0	3	0,22	0	0	0	0	0	0	100%
501–1000 lakosú településen (21)	16 659	3,33	16,25	0	0	20	0,23	0	0	0	0	0	0	95%
1001–1500 lakosú településen (14)	14 597	3,74	16,81	1	0,08	10	0,35	0	0	0	0	1	0,14	92%
1501–5500 lakosú településen (44)	117 384	2,98	12,59	10	0,22	33	0,33	0	0	0	0	0	0	64%

A jogszabálynak megfelelően a nyitva tartás és a személyi feltételek kialakítása az önkormányzatok hatáskörébe tartozik. Az önkormányzat anyagi, gazdasági és társadalmi lehetőségei nagyban befolyásolják a szolgáltató hely munkatársának személyét. A vármegyei könyvtár és munkatársai igyekeznek a lehető leghamarabb betanítani a kollégákat, munkájukat segíteni a lehetőségeikhez képest, azonban a személyek kiválasztására nincs semmilyen ráhatásunk. Sok esetben nem is értesülünk a személycseréről.

2023-ban csökkent a nyitvatartási napok és az órák száma, igaz minimálisan. A részmunkaidős jogviszonyban dolgozó kollégák száma emelkedett, de átlagban kevesebb óraszámban dolgoznak. Sokan máshol is dolgoznak, így a nyitva tartás nem éppen a lakosok igénye szerint alakult. Lakónépesség szerint 2023: az 1001–1500 fős települések esetében van nagyobb óraszám növekedés.



7. ábra Nyitvatartási napok és munkaidő 2022–2023.

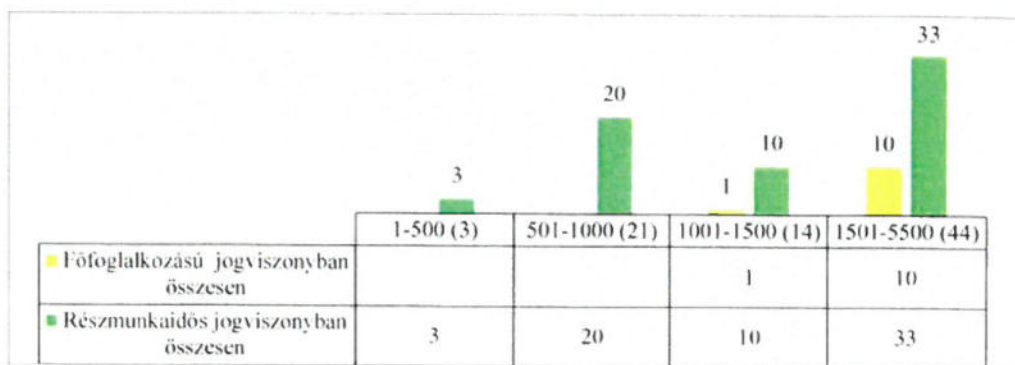


8. ábra Nyitva tartás 2023

Nyitvatartási átlag 2023-ban: heti 3 nap/13 óra. 2023-ban főfoglalkozású kolléga egy kivételével a legmagasabb lakosság kategória településein dolgozik, de az elvárt szakmai képzettségnek csak 64 %-a felel meg. Ahogy szigorodik az elvárt képzettség, csökken a megfelelés. Az alacsony óraszámú foglalkoztatottaknak nem érdeke a képzés, – mert nem jellemző, hogy biztatást kapnak állandó foglalkoztatásra magasabb óraszámúban.

A nyitvatartási órák számának csökkenésével – nő a részmunkaidős foglalkoztatottak száma, nem biztosít biztos megélhetést, így szakképzett embert is nehezebb találni.

2023-ban a foglalkoztatottak képzése 88%-ban felelt meg a jogszabályi feltételeknek, míg 2022-ben ez 91,46 % volt.



4. ábra Személyi feltételek 2023



## 1.5. Szakmai képzés, továbbképzés

2023-ban három továbbképzést (március, június, november), egy szakmai kirándulást szerveztünk (Felesút) a vármegye minden könyvtárosának. A három továbbképzésen 222 fő vett részt, a kiránduláson 18 fő. Az év elején statisztikai (8 település részvételével), és KönyvtárMozi (16 település részvételével) képzést tartottunk a KSZR-es kollégáknak – még az energiaválság adta körülmények között.

Intézményünk is képviseltette magát a Pócsmegyeren tartott, a KSZR 10 éves évfordulója alkalmából szervezett konferencián.

## 2. Újbarok Könyvtári, Információs és Közösségi Hely szakmai működésének bemutatása

### 2.1. Főbb statisztikai adatok

	2022	2023
Heti nyitvatartási idő	10	10
Beiratkozott olvasó (fő)	24	24
Beiratkozott olvasó / 14 év alatti (fő)	9	9
Személyes (helybeni) használat (alkalom)	48	39
Közvetlenül (helyben használt dokumentum (db)	90	60
Kölcsönzött dokumentum (db)	240	190
14 év alattiak által kölcsönzött dokumentum (db)	41	39
Könyvtárközi kölcsönzés (db)	0	0
Dokumentumbeszerzés (KSZR letét)	148	109
Folyóiratelőfizetés (KSZR előfizetés)	4	3
Rendezvényszám	3	3
Rendezvényen résztvevők	39	70

A könyvtár alapterülete: 45 m<sup>2</sup> (olvasók által látogatott, használt), 4 m<sup>2</sup> (raktár). A hivatalos (képviselő testület által elfogadott) állandó, kiszámítható nyitvatartási idő elvárt annak érdekében, hogy a lakosság érdemben használhassa a könyvtárat. Ezzel párhuzamosan célszerű a nyitva tartást úgy kialakítani, hogy minden korosztály számára legyen kedvező időszak a könyvtár látogatására. 2023-ban a könyvtár személyi változás történt, így az új kolléganővel a könyvtári feladatokról egyeztetni volt szükséges. A forgalmi adatok így közel azonosak az előző évihez képest.

### 2.2. Állománymenedzsment

2023-ban a helyben lévő állomány összesen: 1966 db (KSZR-letét és saját állomány), a tárgyévben selejtezés nem történt, 109 dokumentummal bővült az állomány. A KSZR-letétes állomány bővítése, a helyi kolléga igénye alapján történt az évenkénti négy rendelési lehetőség keretében. Önkormányzati forrásból saját állománygyarapítás nem történt, s tárgyévben selejtezésre sem került sor.

A folyóiratok beszerzése, előfizetése tekintetében is a helyi igények érvényesültek.

Az alábbi folyóiratelőfizetések történtek:

- Dekorációs ötletek

- Kreatív Gyermek
- Nők Lapja

### 2.3. Dokumentum- és információs szolgáltatás

Azon dokumentumok, amelyek nem érhetők el a szolgáltató helyen, könyvtárközi kölcsönzés keretében megkérhető az ellátó könyvtár, illetve az ország egyéb könyvtáraiból. A könyvtárközi kölcsönzés lehetőségével nem éltek a településen.

### 2.4. Közösségi szolgáltatások

A 39/2023. évi EMMI rendeletben meghatározott az évi 4 kötelező könyvtári rendezvény. Mivel a 39/2013. EMMI rendelet elvárása évente minimum 4 program megszervezése a működő könyvtárakban, az elvárásnak nem tudtak eleget tenni.

Dátum	Program	típus	Résztevő
2023.03.25	Húsvétváró - szöszmötölő	játékos tevékenység	22
2023.10.29	Halloweeni szöszmötölő	játékos tevékenység	31
2023.12.17	Adventi kézműves délután	játékos tevékenység	17

### 2.5. Eszközbeszerzés

2023-ban nem történt eszközbeszerzés a könyvtár számára.

A tárgyévben teljes körű eszközléttárra került sor.

### 2.6. Kommunikáció

A Könyvtárellátási és módszertani csoport tagjai 2023-ban 1 alkalommal látogattak a településre a KSZR ellátáshoz biztosított gépjárművel, szakmai feladatok ellátása (informatikai feladatok, állományapasztás, új beszerzésű saját dokumentumok adatrögzítése a katalógusban) és szállítási feladatok (dokumentum, eszköz, promóciós anyag) végrehajtása céljából.

A személyes látogatások során tapasztaltuk, hogy a rend és a tisztaság megfelelő. A bútorzat megfelelő, a KSZR egységes arculat szerinti.

Októberben személyesen, helyben történt az új könyvtáros betanítása, az adminisztráció, a napi feladatok bemutatása. A kölcsönzési nyilvántartás módjának változtatását kértük, a könyvtári gyakorlathoz illeszkedve. A polcokon rendezettek a könyvek, a szép-, és szakirodalom egybeolvasztva található, ezek szétválasztását és a könyvtári betürend használatát javasoltuk megvalósítani. A könyvek közt vannak leltári szám nélküli példányok is, elkülönítve, de a leltározottak közé sorolva is. Az ezekkel kapcsolatos további feladatokat megbeszéltük.

A kollégákkal továbbra is az egységes KSZR levelezőrendszeren keresztül tartják kollégáink a kapcsolatot, de telefonon, személyesen is bármikor megkereshetők. Az információáramlás az ellátó könyvtár és a szolgáltatót megrendelő önkormányzatok, fenntartók részéről is fontos lenne, hogy a problémákat, kéréseket rövid határidővel orvosolni lehessen. Hasznos lenne, ha a település honlapján a szolgáltató hellyel kapcsolatos információk megjelenének, a lakosok naprakész tájékoztatása céljából.



### 2.7. Szakmai képzés, továbbképzés

Évente három továbbképzést és egy szakmai kirándulást szervezünk a kollégáknak, ezen felül több kompetencianövelő, a feladatellátást segítő kiscsoportos vagy - igény szerint - egyéni képzést tartunk a kistéleplési kollégáknak. A vármegye minden könyvtárosának szervezett továbbképzésen, és KSZR képzésen a tárgyévben nem tudtak részt venni a településről.

### 3. Fejlesztendő területek

Javasoljuk

- helyismereti dokumentumok további gyűjtését, rendszerezését,
- a nemzetiségi gyűjtemény létrehozását,
- a tárgyévben megbeszélt szakmai feladatok elvégzését,
- a továbbképzéseken való részvételt.

Vállaljuk

- szakmai tanácsadást az állomány leválogatásához, selejtezéséhez,
- segítséget nyújtunk a rendezvények szervezésében,
- jó gyakorlatok átadását,
- továbbképzések, kompetenciafejlesztő foglalkozások tartását a könyvtárosok részére.

A Tájékoztatót a Könyvtárellátási és módszertani csoport munkatársai készítették, jóváhagyta Horváth Adrienn, igazgató.

Székesfehérvár, 2024.11.27.

  
Horváth Adrienn  
igazgató



#### 4. Melleklet

##### Bibliográfia a 2023-ban Újbarokról megjelent cikkek adataival

1.

Borsányi Bea

Komolyan és könnyedén / BB. - In: Fejér megyei hírlap : a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 67. évf. 292. sz. (2022. dec. 15.), p. 9. - (Lakóhelyünk - Bieske és környéke). (Röviden)

\*Újbarok

2.

Héjj Vivien

Megújult a rendelő és a közösségi tér is : szívvvel-lélekkel Újbarok fejlődéséért / HV : fotó KRI. - In: Fejér megyei hírlap : a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 67. évf. 297. sz. (2022. dec. 21.), p. 1., 2. - ill.

\*Újbarok

3.

Borsányi Bea

A fára várják a díszeket / BB. - In: Fejér megyei hírlap : a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 68. évf. 81. sz. (2023. ápr. 6.), p. 2.

Száron és Újbarokon is várják a díszeket a tojásfára.

\*Újbarok

4.

Borsányi Bea

Akár az év fája is lehet : versenyben az udvaron álló fehér szeder / BB. - In: Fejér megyei hírlap : a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 68. évf. 112. sz. (2023. máj. 16.), p. 3. - ill.

Az Újbarki Tájházért Egyesület benevezte a tájház udvarán álló szederfát.

\*Újbarok

5.

Borsányi Bea

Újbarok szakítani akar! : háziorkoskérdés: a település már nem vár tovább / Borsányi Bea : fotó N.Z.P. - In: Fejér megyei hírlap : a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 68. évf. 120. sz. (2023. máj. 25.), p. 2. - ill.

Újbarok kilép a Szárral közös orvosi feladatellátási szerződésből és Szárligettel társul.

\*Újbarok

6.

Borsányi Bea

Gyökerei kijelölték az útját : generációk nőttek fel a keze alatt, ma is dolgozik csoportban is/ Borsányi Bea. - In: Fejér megyei hírlap : a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 68. évf.

125. sz. (2023. jún. 1.), p. 9. - ill.- (Lakóhelyünk - Bieske és környéke)

Metzgerné Speier Katalin, az Újbaroki Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke kapta 2023-ban a Fejér Megye Németiségéért Díjat.

\*Újbarok

7.

Borsányi Bea

Sváb történetek jelennek meg / BB. - In: Fejér megyei hírlap : a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 68. évf. 185. sz. (2023. aug. 10.), p. 9. - (Lakóhelyünk - Bicske és környéke). (Röviden)

Augusztus 11-én 17 órától az újbarki művelődési házban Hartmann Miklós mutatja be azt a két, korábban megjelent, saját családjának történetén alapuló regényét, melyekben több generáció sorsán keresztül ismerheti meg az olvasó a hazai németiséget.

\*Újbarok

8.

Borsányi Bea

Megújult hálózat és szennyvíztelep / BB. - In: Fejér megyei hírlap : a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 68. évf. 254. sz. (2023. okt. 31.), p. 2.

A tíz települést érintő szennyvízberuházásról.

\*Újbarok