

## ELŐTERJESZTÉS

### Szár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. március 6-i rendes ülésének 14. napirendi pontjához

#### Tárgy: Döntés igazgatási szünet elrendeléséről

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Szári Közös Önkormányzati Hivatalt (a továbbiakban: Hivatal) önkormányzatunk és Újbarok Községi Önkormányzat a 2013. január elsejétől hatályos, 2012. december 27-én kelt megállapodással hozta létre. A Hivatal irányító szerve az alapítók megállapodása szerint a Szár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete.

Szár Községi Önkormányzat polgármestere azzal a kéréssel fordult hozzám, hogy az eddigi gyakorlatnak megfelelően ebben az évben is kerüljön sor igazgatási szünet elrendelésére annak érdekében, hogy a Hivatal köztisztviselőinek szabadsága a jogszabályban foglaltak szerint kiadható legyen.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése szerint:

*„A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”*

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13. §-a szerint:

*„(1) Az igazgatási szünet időtartama*

*a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,*

*b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.*

*(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.*

*(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.*

*14. § Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálatot rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.*

*15. § A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”*

Fentiek alapján az igazgatási szünetet 2025. 07. 21-től 2025. 08. 24-ig, valamint 2025. 12. 22-től 2026. 01. 04-ig javaslom elrendelni.

A folyamatos feladatellátást figyelembe véve, de a szabadságok kiadása érdekében az ügyfélfogadás rendjét az igazgatási szünet tartamára külön javasolt megállapítani.

Az ügyfelfogadás rendje a nyári igazgatási szünet időtartama alatt a következőképpen alakulna: szerdai napokon 8-12 (Szár) 13-15 (Újbarok). A téli igazgatási szünet ideje alatt az ügyfelfogadás szünetelne.

Az igazgatási szünetben a szabadságok jobban kiadhatók, így elkerülhető a szabadságok halmozódása, és a következő évre történő átvitele.

Az igazgatási szünet határozati javaslat szerinti elrendelésével Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 22/2025. (II.24.) határozatával egyetértett.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

Szár, 2025. február „28...”

Dr. Berkovics Gergely  
jegyző



## HATÁROZATI JAVASLAT

### Szár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (....) határozata igazgatási szünet elrendeléséről

Szár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szári Közös Önkormányzati Hivatalban **2025. 07. 21-től 2025. 08. 14-ig** (nyári igazgatási szünet), valamint **2025. 12. 22-től 2026. 01. 04-ig** (téli igazgatási szünet) közötti időtartamra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése szerinti igazgatási szünetet rendel el azzal, hogy a folyamatos ügymenetet és feladatellátást biztosítani kell, az ügyfelfogadást a nyári igazgatási szünet alatt minden szerdán a Szári Közös Önkormányzati Hivatalban 8-12 óra között, az Újbaroki Kirendeltségen 13-15 óra között kell megtartani, a téli igazgatási szünet alatt az ügyfelfogadás szünetel.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: jegyző