



SZÁR KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
J E G Y Z Ó J E

2066 Szár, Rákóczi Ferenc utca 68.

Tel./fax.: (22) 591-031

[E-mail cím: jegyzo@saarinfo.t-online.hu](mailto:jegyzo@saarinfo.t-online.hu); titkarsag@saarinfo.t-online.hu

K é r e l e m

**Magánszemély/egyéni vállalkozónak nem minősülő
magánszemély vállalkozó
fizetési könnyítésére és/vagy mérséklésére, törlésre**

1. Adózó azonosító adatai:

- a , Neve:
- b , Születési neve:
- c , Anyja születési neve:
- d , Adóazonosító jel/adószám:
- e , Lakcíme:
- f , Levelezési címe:
- g , Telefonszáma:
- h , Foglalkozása:
- i , Munkahely megnevezése és címe:

2. Kérelem tárgya*:

- fizetési halasztás
- részletfizetés
- mérséklés

*= A kívánt rész aláhúzendó!

3. A kérelemmel érintett összeg(ek) adónemenkénti (telekadó, iparüzési adó, gépjárműadó, bírság, pótlék) részletezése (a 2. pontban aláhúzott(aknak) megfelelő részt kérjük kitölteni):

a, Halasztani kért összeg(ek):

Adónem (jogcím)	Összeg (Ft)	
Mindösszesen:		Kérelmezett fizetési időpont

b, Részletekben megfizetni kért összeg(ek):

Adónem (jogcím)	Összeg (Ft)	
Mindösszesen:		Kérelmezett részletek száma

c, Mérsékelni kért összeg(ek):

Adónem (jogcím)	Összeg (Ft)
Mindösszesen:	

4. Jövedelmi adatok:

Munkaviszonyból származó rendszeres havi jövedelem : Ft

Mellékfoglalkozásból, egyéb tevékenységből származó jövedelem: Ft

Egyéb jövedelmek felsorolása (pl.: családi pótlék, rendszeres segély, tartásdíj, nyugdíj):

..... Ft
..... Ft
..... Ft

A kérelmezővel közös háztartásban élő személyek jövedelmeire vonatkozó adatok:

Név	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem

{FIGYELEM! A jövedelmi adatok alátámasztásához aktuális (vagy egy hónapnál nem régebbi) jövedelemigazolás, nyugdíj, GYED, GYES, munkanélküli segély vagy egyéb járadékfizetést igazoló szelvény, illetve az azt megállapító határozat csatolása szükséges!}

5. A 4. pontban felsorolt jövedelmeket terhelő, lakásfenntartással kapcsolatos kiadások:

Kiadás jogcíme	Összege (Ft)	Kiadás jogcíme	Összege (Ft)

{FIGYELEM! A kiadások alátámasztásához aktuális (vagy egy hónapnál nem régebbi) számla és befizetést igazoló csekk csatolása szükséges!}

6. Egyéb rendszeres többletkiadást (pl. tartós betegségből fakadó ápolási költségek, orvos, gyógyszer) jelentő körülmények:

Kiadás megnevezése	Összege (Ft)

7. Vagyonviszonyokra vonatkozó adatok:

7.1. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő értékpapír, vagyoni értéket megtestesítő tagsági, részesedési jog értéke:

.....
.....
.....
.....

7.2. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő ingatlanok:

Ingatlan megnevezése				
Ingatlan címe				
Tulajdonos neve				
Tulajdoni aránya				
Szerzés éve				
Ottlakás jogcíme**				
Forgalmi érték				

**= tulajdonos, albérlő, szíveségi lakáshasználó, családtag stb.

7.3. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő gépjárművek, ipari-, mezőgazdasági gépek adatai:

Típusa	Szerzési éve	Forgalmi értéke	Tulajdonosa

8. Indokolás:

A kérelem benyújtásával kapcsolatos egyéb információk (fizetési nehézség keletkezésének oka, rendkívüli kiadások stb.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Más adóhatóságnál (állami, más önkormányzati) fennálló, lejárt esedékességű kötelezettségei:

Hatóság megnevezése	Adónem	Pénzforgalmi jelzőszáma	Tartozás összege (Ft)	Kérelmezett / engedélyezett részletek száma:	Kérelmezett / engedélyezett részletek összege:

10. Felvett hitel / lízing:

Hitel / lízing megnevezése	Felvétel éve	Futamidő hossza	Futamidő lejárat	Törlesztő részlet / lízingdíj összege

11. Becsatolandó iratok:

11.1. Kérelem beadását megelőző egész havi bankszámla kivonat.
(amennyiben rendelkezik bankszámlával)

Tájékoztatás

Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény alapján az adóhatóságnál kezdeményezett fizetési könnyítésre vagy adómérséklésre irányuló kérelem előterjesztésekor a kérelmezőt illetékfizetési kötelezettség nem terheli.

Az adatlap kitöltése és az adatok szolgáltatása önkéntes, ennek megtagadása vagy elmulasztása esetén az adóhatóság a rendelkezésre álló adatok alapján bírálja el a kérelmet.

Az adatlapban szereplő adatokat az adóhatóság a fizetési kedvezmény kérelem elbírálásához használja fel, és szükség szerinti mértékben ellenőrzi.

Az adatlap célja a fizetési kedvezmény engedélyezésének az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvény 201. §-ban előírt feltételek fennállásának ellenőrzése. Az adatlap kitöltése és az adatok szolgáltatása önkéntes, ennek megtagadása vagy hiányos, ellentmondó kitöltése esetén az adóhatóság a rendelkezésre álló adatok alapján bírálja el a kérelmet.

A kérelemhez kötöttség elve alapján az adóhatóság a kérelemben illetve az adatlapon az adózó által megjelölttől eltérő fizetési kedvezményt a feltételek fennállása esetén sem engedélyezhet.

Alulírott kérelmező felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt, (helység),évhónap

.....
Kérelmező

Nyilatkozat

A fenti tájékoztatás alapján kijelentem, hogy az adatlap személyes adataimra vonatkozó rovatainak kitöltéséhez, a kért adatok közzétételéhez és az adatok adóhatóság általi kezeléséhez hozzájárulok.

.....
Kérelmezővel közös háztartásban élő