

ELŐTERJESZTÉS

Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. november 22-i rendkívüli ülésének 1. napirendi pontjához

Tárgy: A Fejér Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívásának megtárgyalása, a helyi közművelődési feladatok ellátásának szabályairól szóló 17/2015. (VII.7.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, új rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) FE/02-650-1/2021. ügyiratszámom, 2021. szeptember 29-én a Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásának a szabályairól szóló 15/2015. (VII.7.) önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: Ör.) szemben törvényességi felhívást bocsátott ki. A törvényességi felhívás az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 134. § (1) bekezdése szerint: „Ha a kormányhivatal jogszabálysértést észlel, a törvényességi felügyelet körében legalább harminc napos határidő tűzésével felhívja az érintettet annak megszüntetésére. Az érintett a felhívásban foglaltakat köteles megvizsgálni és a megadott határidőn belül az annak alapján tett intézkedéséről vagy egyet nem értéséről a kormányhivatalt írásban tájékoztatni.”

A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet 7. § a) pontja alapján a törvényességi felhívás tartalmáról a polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet.

A törvényességi felhívást a képviselő-testület tagjainak már jelen előterjesztés jóváhagyását megelőzően tájékoztatásul megküldtem, valamint levélben fordultam a Kormányhivatalhoz, hogy a felhívásban szereplő határidőt szíveskedjenek meghosszabbítani tekintettel arra, hogy a képviselő-testület a felhívást a 2021. november 22-i ülésén tudja megtárgyalni. A Kormányhivatal a felhívásban szereplő határidőt 2021. november 23-ig meghosszabbította (2. melléklet).

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 83/A. § -a a következőképpen rendelkezik:

„(1) A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján - a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően - rendeletben határozza meg az ellátandó **közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét.**

(2) A települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a - Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében - legalább ötévente felülvizsgálja.

(3) A közművelődési rendeletet az önkormányzat a közösségi szintérben vagy a közművelődési intézményben közzéteszi.”

A Kultv. 76. § (1)-(5) bekezdései szerint:

„(1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatát a (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások - a települési önkormányzat eltérő adottságaira figyelemmel történő - megszervezése, a 80. §-ban meghatározott pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a közművelődés 82-83. §-ban szabályozott helyi lakossági képviselőinek biztosítása révén (a továbbiakban együtt: közművelődési feladatok) látja el.

(3) A közművelődési alapszolgáltatások:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,

d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröktetése feltételeinek biztosítása,

e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,

f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint

g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

(4) Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében

a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

c) fórumot szervez - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.”

Javaslom, hogy - jegyző úr szakmai álláspontja alapján - a felhívásban foglaltakat fogadjuk el, mert az Ör. valóban jogszabálysértő rendelkezéseket tartalmaz.

A fentiekre figyelemmel javaslom az Ör. hatályon kívül helyezését, új rendelet megalkotását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

Újbarok, 2021. november 19.

Tisztelettel:


Schnobl Ferenc
polgármester





HATÁROZATI JAVASLAT

Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2021. (...) határozata

a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02-650-1/2021. számú törvényességi felhívásáról

Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02-650-1/2021. számú törvényességi felhívását megvizsgálta, a felhívásban foglaltakkal egyetért, és a helyi közművelődési feladatok ellátásának szabályairól szóló 17/2015. (VII.7.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezésével és új rendelet megalkotásával intézkedik a jogszerű állapot helyreállításáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Schnobl Ferenc polgármester

**Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (...) önkormányzati rendelete
a helyi közművelődési feladatokról**

Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed azon természetes és jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, amelyek Újbarok Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) közművelődési feladatainak ellátásában részt vesznek, vagy az Önkormányzat által nyújtott közművelődési szolgáltatásokat igénybe veszik.

2. § Az Önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 76. § a) pontjában foglalt közművelődési alapszolgáltatást szervezi meg.

3. § Az Önkormányzat a 2. §-ban foglalt közművelődési alapszolgáltatásokon felül az alábbi közművelődési feladatokat is elláthatja:

- a) az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése,
- b) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- c) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- e) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- f) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- g) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,
- h) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása, valamint
- j) a helyi civil szervezetek, önszerveződő közösségek kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése.

4. § (1) Az Önkormányzat közművelődési feladatait az „Újbarki Közösségi Színtér” (helyszín: 2066 Újbarok, Fő utca 33.) elnevezésű integrált közösségi és szolgáltató tér mint közösségi színtér fenntartásával és működtetésével biztosítja.

(2) A közösségi színtér használatának szabályait az 1. melléklet tartalmazza.

(3) A helyi közművelődési feladatok ellátásához az Önkormányzat igényli és elősegíti a nemzetiségi önkormányzat, a civil szervezetek, egyéb közösségek, magánszemélyek, valamint a kulturális tevékenységet is végző gazdasági társaságok közreműködését.

5. § Az Önkormányzat a települési könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével biztosítja, amelyhez az igénybe vett szolgáltatások fogadására az Újbarki Közösségi Színtér (2066 Újbarok, Fő utca 33.) mint integrált közösségi és szolgáltató térben működő könyvtári, információs és közösségi hely elnevezésű könyvtári szolgáltató helyet működtet.

6. § (1) Az Önkormányzat közművelődési feladatait költségvetéséből finanszírozza, melynek forrása

a) a saját bevétel,

b) a központi költségvetésből származó normatív támogatás,

c) a központosított előirányzatokból származó összeg és

d) az elkülönített állami pénzalapokból és egyéb szervezetektől pályázati úton elnyert összeg.

(2) Az Önkormányzat a közösségi szintén biztosításán túl közművelődési feladatainak végrehajtását a 4. § (3) bekezdés szerinti együttműködő egyéb szervezetek és magánszemélyek támogatásával is biztosítja.

7. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

8. § Hatályát veszti a helyi közművelődési feladatok ellátásának szabályairól szóló 17/2015. (VII.7.) önkormányzati rendelet.

Schnobl Ferenc
polgármester

Dr. Berkovics Gergely
jegyző

Újbarki Községi Színtér

(integrált közösségi és szolgáltató tér)

Használati Szabályzata

(2066 Újbarok, Fő u. 33.)

Általános szabályok a Ház használatához:

- A házat használó látogató tiszta, közösséghez méltó öltözkében, ápoltan jelenjen meg.
- Kabátokat és csomagot a folyosón lévő fogassoron helyezze el.
- Táskát, csomagot, esernyőt a könyvtárba bevinni nem szabad.
- Az intézmény a behozott értékekért felelősséget nem vállal.
- Az intézmény egész területén tilos a dohányzás, a könyvtárban nem szabad másokat zavaróan mobil telefont használni.
- Az intézmény területén hirdetéseket, közleményeket kitenni csak a vezető engedélyével lehet.
- A könyvtár látogatásának, a szolgáltatások igénybevételének feltétele, hogy a könyvtárhasználó adatait regisztráltassa. (Ez alól kivételt képeznek a könyvtári rendezvények látogatói.)
- A Ház és a könyvtár minden látogatójától kéri és elvárja a Ház és a házban - könyvtárban elhelyezett értékek (dokumentumok, technikai eszközök) épségének megőrzését, szakszerű használatát.
- Könyvtárban ételt és italt fogyasztani nem szabad.
- A Ház egész területén tilos alkoholos italt, drogot fogyasztani, ittas és drog hatása alatt lévő személy az intézményben nem tartózkodhat.
- A Ház használója a közösségi magatartás normáit köteles betartani.
- A Ház helyiségeinek magáncélú használata (bérlete) bérleti díj fizetéséhez kötött. A bérleti díjak összegét a 5. sz. melléklet tartalmazza.

Könyvtári, Információs és Közösségi Hely

Használati Szabályzata

Újbarok község könyvtári szolgáltató helyén igénybe vehetők az 1997. évi CXL. törvényben rögzített nyilvános könyvtári szolgáltatások az alábbi helyen és időpontokban:

Cím: Újbarok, Fő u. 33.

KÖNYVTÁR	KÖZÖSSÉGI SZÍNTÉR
hétfő: ZÁRVA	ZÁRVA ¹
kedd: 17 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	17 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰
szerda: ZÁRVA	17 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰
csütörtök: ZÁRVA	17 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰
péntek: 17 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	16 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰
szombat: 17 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	16 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰ ²
vasárnap: ZÁRVA	ZÁRVA

A szolgáltató helyen a nyilvános könyvtári szolgáltatás a Vörösmarty Mihály Könyvtár (Székesfehérvár, Bartók Béla tér 1.; tel.:22/312-684;312-845; E-mail:vmk@vmk.hu; Web: www.vmk.hu) szakmai irányításával valósul meg.

A könyvtár szolgáltatásait minden érdeklődő - magyar és külföldi - állampolgár igénybe veheti, aki személyazonosságát hitelt érdemlően igazolja, adatait regisztráltatja, a könyvtárhasználati szabályokat elfogadja, és betartásukra a belépési nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállal. Ez alól kivételt képeznek a könyvtári információs és közösségi hely rendezvényeinek (kiállítás, előadás stb.) csoportos látogatói, ill. a szolgáltatásokat szervezett keretben igénybe vevő csoportok tagjai.

¹ Minden zárva tartó szombati napot követő hétfőn 16.00-20.00 óráig nyitva

² Minden hónap első szombatján: ZÁRVA.

KÖNYVTÁRHASZNÁLAT FELTÉTELEI ÉS AZ EHHEZ KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYOK

1. Beiratkozás és regisztráció: A könyvtár használat ingyenes, beiratkozási és regisztrációs díj nincs. A beiratkozás egy évre szól.

1.1. Beiratkozás

A könyvtárhasználat ingyenes, beiratkozáshoz vagy regisztrációs kártya kiállításához kötött, amely a kiállítás napjától érvényes, és egy évre szól. A hosszabbítás történhet személyesen, telefonon, e-mailben.

A könyvtárhasználó adatainak nyilvántartásba vétele. A regisztráció személyesen történik. A regisztrált személy a használói igazolvánnyal csak a könyvtár egyes szolgáltatásaira jogosult.

1.1-2. A beiratkozáshoz - regisztráláshoz a következő személyes adatokat kell közölni és igazolni dokumentumainak felmutatásával:

- név
- anyja neve
- születési helye és ideje
- lakcíme
- személyi igazolványának vagy útlevelének száma, 14 éven aluliak esetén diákigazolvány:

A könyvtári szolgáltató hely a kötelezően megadandó személyi adatokon kívül a kapcsolattartás érdekében a beiratkozó fél kizárólagos hozzájárulásával további személyi adatokat is bejegyez. Ezen adatok megadása önkéntes és nem befolyásolja a könyvtárhasználat egyéb feltételeit.

- foglalkozása és munkahelye, önálló foglalkozásúak esetében: székhely vagy telephely,
- telefonszám, e-mail cím
- nyugdíjasok, rokkantnyugdíjasok, munkanélküliek esetében a foglalkozásnál az utolsó tényleges foglalkozásuk megnevezését, a munkahelynél a nyugdíjas, rokkantnyugdíjas, munkanélküli jelleget rögzíti.
- háztartásbeliek (stb.) esetén e helyzetet a munkahely rovatban rögzíti.

1.4. A beiratkozáshoz és regisztrációhoz használt dokumentumok

- *Beiratkozási napló*, amely a beiratkozás időrendjében tartalmazza a használó nevét, olvasójegyének számát.

- *Személyi adatlap*, amely tartalmazza a megadott személyi adatokat.

- *Olvasói nyilatkozat*, amelyben a beiratkozott használó kötelezi magát a könyvtárhasználati szabályzat rá vonatkozó részeinek és a dokumentumkezelés szabályainak betartására, adatváltozásainak bejelentésére, valamint, hogy elfogadja a kölcsönzési nyilvántartás vezetésének módját. E nyilatkozatban az önálló jövedelemmel rendelkezők a kölcsönzött dokumentumokért anyagi felelősséget is vállalnak. Az önálló jövedelemmel nem rendelkezők (általános és középiskolai diákok, nappali tagozatos felsőoktatási hallgatók) esetében ezt a jótállónak kell megtenniük. A jótállási nyilatkozatot tehát csak abban az esetben kell kitölteni, ha az olvasó nem rendelkezik önálló jövedelemmel. Az olvasói nyilatkozatot a beiratkozónak, a jótállói nyilatkozatot az anyagi felelősséget vállaló (18 éven felüli, önálló jövedelemmel rendelkező Magyarországon élő) személynek alá kell írnia.

• *Olvasójegy*, amelyre az olvasó egyedi azonosítóján és nevén kívül a legutolsó beiratkozás (könyvtári dolgozó aláírásával igazolt) dátumát kell rávezetni. Az olvasójegy felmutatása (leadása) a könyvtár látogatásának, az egyes szolgáltatások igénybevételének alapfeltétele. Ezen kell rögzíteni a kölcsönzött dokumentum jellegét (könyv, folyóirat, videokazetta, CD, stb.) és darabszámát. Az olvasójegyet csak tulajdonosa használhatja, át nem ruházható. Az elveszett olvasójegy pótlásának díja alkalmanként: 200,- Ft

1.5. A beiratkozott könyvtárhasználóról rögzített adatok kezelése

A könyvtárhasználóról felvett adatok kizárólag könyvtári nyilvántartások vezetésére, könyvtári statisztikák készítésére használhatók fel. Az adatokat senki nem hozhatja nyilvánosságra az adatközlő írásos beleegyezése nélkül. A nyilvántartásokat úgy kell vezetni, hogy azokhoz kizárólag a könyvtári nyilvántartások vezetésével megbízott személyek férhessenek hozzá. Az adatok jogszabályok szerinti kezeléséért a könyvtári szolgáltató hely dolgozója felel.

Az olvasóról vezetett személyi adatlapot - kérésére - ha az intézmény felé tartozása nincs - meg kell semmisíteni.

1.6. A könyvtárhasználat jogának felfüggesztése

Kérjük a könyvtárhasználókat, hogy ügyeljenek a csendre, biztosítva a nyugodt olvasást, tanulást. Azokat, akik közösségellenes magatartásukkal zavarják a könyvtár rendjét, a könyvtári munkát, a többi könyvtárhasználót jogai gyakorlásában tartósan akadályozzák, egészségét veszélyeztetik, nyugalma tartósan zavarják, valamint szándékosan kárt okoznak a gyűjteményben (vagy arra kísérletet tesznek), az intézmény kizárhatja használói köréből. Ittas vagy bódult állapotban lévő személy a könyvtárban nem tartózkodhat.

A könyvtári szolgáltató hely ideiglenesen megtagadhatja a szolgáltatások teljesítését attól, akinek tartozása van, ill. a könyvtár használatára vonatkozó szabályokat megszegi.

1.7. Reklamációk intézése

A látogatók - amennyiben a könyvtári szolgáltató hely dolgozójának valamilyen intézkedését sérelmezik -, panaszukat bejegyezhetik a „panaszkönyvbe” (amelyet a könyvtárhelyiségben jól

látható helyen ki kell tenni). A panaszkönyvi bejegyzésbe 30 napon belül írásban választ kap az a bejegyző, aki megadta a nevét és a címét. Amennyiben a panasztevő ezt a lehetőséget már kimerítette, panaszával fordulhat Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő Testületéhez (Cím: 2066 Újbarok, Fő u. 33.) illetve a szolgáltatást működtető Vörösmarty Mihály Könyvtár igazgatójához a fent megadott címen.

2. A KÖNYVTÁRI INFORMÁCIÓS ÉS KÖZÖSSÉGI HELY SZOLGÁLTATÁSAI:

- *A könyvtári dokumentumok helyben használata.*
- *A könyvtári dokumentumok kölcsönzése*
- *Könyvtári dokumentumok előjegyzése*
- *Könyvtárközi kölcsönzés*
- *Tájékoztatás*
- *Helyismereti- és közhasznú információszolgáltatás*
- *A könyvtár technikai eszközeinek használata*
- *Internet szolgáltatás*
- *Tájékozódás más könyvtárak gyűjteményi adatairól*
- *Más könyvtárak ingyenes szolgáltatásainak igénybevétele*

2.1 Regisztrációhoz kötött szolgáltatások:

2.1.1. *A könyvtári dokumentumok helyben használata.* A látogatók a névre szóló látogatói igazolvány leadása után, korlátozás nélkül használhatják, szabadon kézbe vehetik a polcokon elhelyezett dokumentumokat.

2.1.2. *Tájékoztatás.* Az érdeklődőket a könyvtáros tájékoztatja- a könyvtár használatáról gyűjtőköréről, szolgáltatásairól, - a könyvtári rendszerről, más könyvtárak gyűjtőköréről, állományáról, szolgáltatásairól, - mindazokról az információkról, amelyek a könyvtári katalógusokból, vagy az interneten ingyenesen elérhető adatbázisokból, tájékoztatói segédletekből megválaszolható.

2.1.3. *Saját számítógép használata:* Az olvasók a saját számítógépeiken ingyenesen vehetik igénybe a könyvtár wifi szolgáltatását.

2.1.5. *Számítógép- és internethasználat:* A számítógépen használhatja a könyvtár által épített számítógépes adatbázist, a könyvtár tulajdonában lévő, számítógépen olvasható CD-ROM-okat és a könyvtáros által behívott, interneten elérhető, ingyenes adatbázisokat. A számítógép használat előtt az olvasójegyet vagy regisztrációs igazolványt le kell adni a könyvtárosnak, valamint a számítógépes munkalapon rögzítenie kell: a számítógép számát, az aktuális naptári dátumot és időpontot (a használat megkezdését – befejezését; óra, perc), és aláírásával ellenjegyzni a használatot.

A könyvtár számítógépeit önálló használatra lehet igénybe venni, saját tudásra és felelősségre alapozva.

A könyvtári szolgáltató hely a számítógép és az internet használatát - szükség esetén - időkorlátozással teszi lehetővé. A technikai eszközök használata csak a könyvtári szolgáltatóhely dolgozójának felügyelete mellett történhet. A számítógép és az internethasználat szabályait a 4. sz. melléklet tartalmazza.

2.1.6. *Tájékoztatás.* A könyvtári szolgáltató hely szóbeli tájékoztatást nyújt:

- a szolgáltató hely használatára, helyben lévő állományára, szolgáltatásaira vonatkozó kérdésekben;
- a könyvtári rendszerre, más könyvtárak gyűjtőkörére, állományára, szolgáltatásaira vonatkozó kérdésekben;
- a szolgáltató könyvtár által épített online katalógusról;
- az Interneten elérhető információkról;
- helyismereti- és közhasznú információkról
- a könyvtár technikai eszközeinek használatáról
- internet szolgáltatásról
- tájékoztat a könyvtári rendszerről, más könyvtárak gyűjteményi adatairól, állományáról, gyűjtőköréről, ingyenes vagy díjhoz kötött szolgáltatásáról

A könyvtárhasználó köteles a könyvtár dokumentumainak épségére vigyázni. Amennyiben megrongálja vagy elveszíti azokat, a könyvtár a dokumentumok gyűjteményi értékének megtérítését kéri.

2.2. Beiratkozáshoz kötött szolgáltatások:

A beiratkozott olvasók jogosultak a regisztrációhoz kötött alapszolgáltatásokhoz.

2.2.1. *Kölcsönzés:* A könyvtár dokumentumainak arra rendelt részét a beiratkozott olvasóknak kölcsönadja. Kölcsönözni viszont csak az erre kijelölt állományt lehet. Erről a könyvtáros ad pontos tájékoztatást, de van lehetőség az olvasótermi kézikönyvek kölcsönzésére is.

Hétköznap az esti zárástól a másnapi nyitásig az esti zárva tartás idejére, illetve a hétvégi zárva tartás idejére. A visszaélések elkerülése végett kérjük, hogy a könyvtárhasználó az olvasójegyét minden kölcsönzéskor hozza magával, és adja le a könyvtárosnak. Kölcsönözni csak érvény olvasójeggyel lehet. A használó a kölcsönzés tényét a bizonylat aláírásával ismeri el.

2.2.2. A kölcsönzési határidő, valamint az egyszerre kikölcsönözhető dokumentumok száma

dokumentumtípusonként, típuson belül könyvtári státus szerint a következő:

<i>dokumentum:</i>	<i>elvihető:</i>	<i>kölcsönzési idő:</i>	<i>hosszabbítási lehetőség:</i>
könyv	6 db	30 nap	2 alkalommal
hangoskönyv	2 db	30 nap	2 alkalommal
bakelitlemezt	4 db	2 hét	1 alkalommal
videokazetta	2 db	2 hét	1 alkalommal
CD	2db	2 hét	1 alkalommal
CD-ROM	2 db	2 hét	1 alkalommal
DVD	4 db	2 hét	1 alkalommal
folyóirat	5 db	30 nap	1 alkalommal

A hosszabbítás történhet személyesen, telefonon, e-mailben.

Nem hosszabbítható a kölcsönzési határidő a második felszólítás után, vagy ha a dokumentumra előjegyzést kértek. A kölcsönzési határidő lejártá után a visszahozott dokumentumokért késedelmi díjat kell fizetni az 1. sz melléklet szerint.

2.2.3. *Késedelem:* Késedelem esetén a könyvtáros e-mailben, ill. telefonon értesíti a lejárt határidőről az olvasót vagy jótállóját. Eredménytelenség esetén a könyvtár 1 hét elteltével postai ajánlott felszólítást küld, majd újabb 1 hét után egy második felszólítást. A tartozás rendezéséig a könyvtárhasználó újabb dokumentumot nem kölcsönözhet. A postai felszólítások díját a könyvtártag, vagy jótállója köteles megtéríteni. A tartozást nem rendező olvasó ellen a könyvtár behajtási eljárást indít az 1994. évi LIII. törvény értelmében. Késedelmi díj napi 10 Ft (+postaköltség)

2.2.4. *Könyvtári dokumentumok előjegyzése:* A gyűjteményünkben meglévő, de kikölcsönözött dokumentumokra – olvasói kérésre - előjegyzés vehető fel. Az olvasó előjegyzési igényét jelezheti a könyvtárban, telefonon vagy interneten keresztül. A mű beérkezéséről telefonon, vagy e-mailben küldünk értesítést. Ezt követően egy hétig tesszük félre a dokumentumot, utána az előjegyzés elévül.

2.2.5. *Könyvtárközi kölcsönzés:* A könyvtár azokat a dokumentumokat, amelyek nem találhatóak meg a gyűjteményében, könyvtárközi kölcsönzés útján megkéri az olvasónak. A könyvtárközi kérést a szolgáltatás kérelméjén (4. sz. melléklet) kell indítani, amely a könyvtárostól igényelhető. A szolgáltatás **díjmentes** (ingyenes). Az ilyen módon kölcsönkért dokumentumok használatának feltételeit a kölcsönadó könyvtár szabja meg. A dokumentum általában 1-3 hét alatt érkezik meg.

Ha magyarországi könyvtárban nem fellelhető a keresett dokumentum, akkor külföldről kérjük meg. Ebben az esetben az eredeti dokumentum megkéréséért 4.500 Ft + postaköltség fizetendő, másolatküldéskor a díjat a külföldi könyvtár határozza meg. A teljesítési idő 1 – 2 hónap. A külföldről való kérést visszamondani nem tudunk, a térítési díjat ki kell fizetni. A mű érkezéséről az olvasót e-mailben vagy telefonon értesítjük.

3. EGYÉB SZABÁLYOK

3.1. A könyvtár állományát, szolgáltatásait csak rendeltetésszerűen szabad használni. A kárt okozók, a szolgáltatást zavarók, a botrányos viselkedésűek kötelesek az okozott kárt megtéríteni, illetve a könyvtár használatától ideiglenesen, vagy véglegesen eltilthatók.

3.2. A dokumentumokban elhelyezett egyedi azonosítók (vonalkódok) megrongálása, megsemmisítése, olvashatatlanná tétele esetén darabonként 200,- Ft-ot kell fizetni.

3.3. A könyvtári szolgáltató hely a látogatók értéktárgyaiért, készpénzéért (stb.) felelősséget nem vállal.

3.4. E könyvtárhasználati szabályzat közzétételéről a fenntartó gondoskodik.

3.5. A könyvtárhasználó kezdeményezheti a könyvtárhasználati szabályzat módosítását.

Mellékletek az Újbarki Községi Szintér Használati Szabályzatához

1.sz. melléklet: Díjtáblázat

Szolgáltatás	Díjszabás
30 napra kölcsönözhető dokumentumok késedelmi díja	10 Ft/db/nap
Olvasótermi kézikönyvek késedelmi díja Ft/db/nap	500
Elvesztett olvasójegy pótlása Ft	200
Postai értesítés a kölcsönzött dokumentum határidejének lejártáról Ft	115
Térítvényes értesítés a kölcsönzött dokumentum határidejének lejártáról 560 Ft	
Külföldről kért dokumentum kölcsönzése postaköltség	4.500 Ft +
Dokumentumokban megrongált azonosító, vonalkód pótlása Ft/db	200

2. számú melléklet

Készfizető kezességi szerződés

Újbarkai Községi Színteret fenntartó Újbarok Községi Önkormányzat (2066 Újbarok, Fő u. 33., - a továbbiakban **Könyvtár**

valamint

név:

lakcím:

anyja

neve:

születési idő:

mint törvényes képviselő* készfizető kezes (a továbbiakban **Kezes**) között.

Jelen szerződés abból a célból jött létre, hogy a könyvtárba beiratkozott kiskorú /külföldi állampolgár olvasó könyvtárhasználatával összefüggő, a Könyvtár Használati Szabályzatában foglalt kötelezettségek teljesítését biztosítsa.

A Kezes a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. tv. (a továbbiakban: Ptk.) 6: 416-418, valamint 6:420. §-ában szabályozottak alapján kezességet vállal a könyvtárba beiratkozott kiskorú / külföldi állampolgár olvasó

név:

lakcím:

olvasói kontrollszám:

(a továbbiakban **Kötelezett**) által a **Könyvtár Használati Szabályzatában foglaltak be nem tartásából eredő díjfizetési kötelezettség (különös tekintettel Használati Szabályzat 2.2.3 pontjára) teljesítéséért.**

A Kezes által vállalt kezesség készfizető kezesség, a Kezest nem illeti meg a Ptk. 6:419. §-ban foglalt sortartás kifogása.

A Könyvtár a Használati Szabályzatát a Kezes részére a helyszínen, valamint Újbarok Községi Önkormányzat honlapján (saar-ujb.hu) hozzáférhetővé és megismerhetővé tette.

Jelen szerződést a felek határozott időre, a Kötelezett beiratkozásának időtartamára kötik, kivéve, ha a Kötelezett ezen időtartam alatt betölti 18. életévét. A készfizető kezesség a Kötelezett 18. életévének betöltésével automatikusan megszűnik.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai irányadóak.

Dátum:

.....
Újbarok Községi Önkormányzat képviseletében
név:

.....
Kezes (aláírás)

**Külföldi állampolgárért vállalt kezesség esetében törlendő!*

3. sz melléklet

A nyilvános számítógép használatának szabályai

1. Az olvasói használatra kijelölt számítógépet díjfizetés nélkül, ingyen lehet igénybe venni. A kifizetett idő letelte után az internetforgalom megszakad. A felhasznált időt – az adott számítógépen, ahol a géphasználat történik - folyamatosan figyelemmel lehet kísérni. Az internet és a számítógép használatának díját az 1. sz. melléklet tartalmazza.
2. A számítógép-használat előtt az olvasó- vagy látogatójegyet le kell adni a könyvtárosnak, majd értelem szerűen ki kell töltenie a számítógépes munkalapot.
3. A számítógép használatának alapideje 30 perc. Amennyiben a szolgáltatásra mások nem tartanak igényt, a használat meghosszabbítható. Aki már egy 30 perce használja a számítógépet, át kell adnia a helyét a várakozónak.
4. Az olvasók, látogatók a könyvtár nyilvános számítógépeit önálló használatra vehetik igénybe, saját tudásukra és felelősségükre alapozva.
5. A 14 éven aluli olvasóink szülői engedéllyel használhatják az internetet.
6. Olvasóink, regisztrált látogatóink saját számítógépükön ingyenesen használhatják a könyvtár wifi szolgáltatását.
7. Saját adathordozó (CD, pendrive és telepítést nem igénylő eszközök) használata megengedett.
8. A kijelölt részek nyomtatására is lehetőség van. A nyomtatás díját az 1. sz. melléklet tartalmazza. (Bizonytalanság esetén, kérje a könyvtárosok segítségét, mert a véletlenül kinyomtatott oldalakért is fizetni kell!)
9. A rendszerben észlelt hibát haladéktalanul jelezze a könyvtárosnak!
10. A számítógép beállításain és a programokon módosítani tilos. A használat során a használó által végzett adatforgalmazásért, a gépre szándékosan vagy akaratlanul lementett fájlokért a könyvtár felelősséget nem vállal.
11. A gépekben és a programokban okozott kárért a használó anyagi felelősséggel tartozik. A keresettel nem rendelkező személyek csak jótálló kezes (kézfizető) aláírt nyilatkozatával használhatják a gépeket.
12. Tilos a számítógép-használat során:
 - mások személyiségi jogainak megsértése,
 - másokra nézve sértő, mások vallási, etnikai, politikai vagy más jellegű érzékenységét sértő másokat zaklató tevékenység végzése, ilyenek közzététele,
 - szerzői jogok megsértése,
 - szoftverek illegális terjesztése,
 - tiltott haszonszerzésre, bűncselekményre irányuló tevékenységek végzése,
 - a hálózat erőforrásaihoz, a hálózaton elérhető adatokhoz történő illetéktelen hozzáférés, azok illetéktelen használata, módosítása, megrongálása, megsemmisítésére irányuló tevékenység,
 - a hálózat és a gépek biztonságos működését zavaró, vagy veszélyeztető információk, programok (vírus) terjesztése
13. A könyvtár nem vállal felelősséget a használó esetleges jogszabálysértései miatt.
14. Ez a szabályozás Újbarok Községi Ház Használati szabályzatának melléklete

Könyvtárközi kölcsönzés

Iktatószám:/2015.

Könyvtárközi kölcsönzés megrendelése

Alulírott:(név), aki Újbarki Községi Szintér Könyvtárazonosítószámú olvasója, megrendelem a könyvtártól könyvtárközi kölcsönzésben az alábbi dokumentumot / dokumentum másolatát:

Cím:/ Szerző:

Kiadás helye, éve: Terjedelem:.....p.

A küldő könyvtár neve, címe:

Másolatot kérek a fenti dokumentumról

A várható – másolási költségFt
– posta - és csomagolási költség 800 Ft

Összesen: Ft, azaz:..... forint

A teljesítés visszaigazolt időpontja: 2015. (hónap) (nap)

Kötelezettséget válllok arra, hogy a küldő könyvtár által számlázott költségeket, postai és a csomagolási költséget a másolat átvételekor maradéktalanul megfizetem.

Újbarok, 20.... ..

.....
olvasó

.....
megrendelő ügyintéző könyvtáros

5. sz. melléklet

Újbarki Községi Színtér helyiségeinek, használati tárgyainak a bérbeadása esetén az alábbi bérleti díjakat kell érvényesíteni:

- **Nagyterem/Szabadtéri színpad:**
- Önkormányzati és az önkormányzat által fenntartott intézmények ingyenesen látogatható rendezvényei céljából ingyenesen igénybe vehető.
Minden egyéb rendezvény szervezésére:
- Napközben (8.00-20.00): 1.500,- Ft/óra.
- Nagyterem használat esti/éjszakai zenés-táncos rendezvények céljára a folyosó, konyha és vizesblokk helyiségekkel együtt (12.00 órától következő nap 10.00 óráig): 20.000,- Ft/alkalom; (amennyiben a helyiség bérbeadó részére történő visszaadására nem kerül sor a következő nap 10 óráig, azt követően a használati díj 1.500,- Ft/óra)
- Szabadtéri színpad használat esti/éjszakai zenés-táncos rendezvények céljára a folyosó és vizesblokk helyiségekkel együtt (12.00 órától következő nap 10.00 óráig): 10.000,- Ft/alkalom (amennyiben a helyiség bérbeadó részére történő visszaadására nem kerül sor a következő nap 10 óráig, azt követően a használati díj 1.500,- Ft/óra)

Ingóságok:

- **Sörpadok:**
- Önkormányzati, önkormányzattal közösen rendezett és az önkormányzat által fenntartott intézmények számára ingyenesen igénybe vehető.
- Minden egyéb esetben: 1.000,- Ft/asztal + 2 db pad/3 nap

INDOKOLÁS

A napirendhez tartozó előterjesztés szerint.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

A rendelet megalkotása nem jelent feladatváltozást az önkormányzat számára, csupán jogtechnikai jellegű.

Környezeti és egészségügyi következmények:

A szabályozásnak közvetlen környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet hatályba lépésével az adminisztratív terhek változása nemvárható.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A tárgyban kötelező a felhatalmazás szerinti rendelet megalkotása, így annak elmaradása törvényességi felügyeleti eljárást vonhat maga után.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Alapvetően rendelkezésre állnak.



FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
KORMÁNYMEGBÍZOTT

Ügyiratszám: FE/02/650-1/2021.
Ügyintéző: dr. Ivanits Viktor Miklós
Tárgy: törvényességi felhívás

Újbarok Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Újbarok
Fő utca 33.
2066

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában és (3) bekezdés b)-c) pontjában biztosított hatáskörömben eljárva az alábbi

t ö r v é n y e s s é g i f e l h í v á s s a l

élek Újbarok Község Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) „a helyi közművelődési feladatok ellátásának szabályairól” szóló 17/2015. (VII. 7) önkormányzati rendeletére (a továbbiakban: Ör.) vonatkozóan.

I.

1. A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára által meghatározott ellenőrzési munkatervben foglaltakra tekintettel 2021. augusztus 13. napján kelt (FE/02/976-1/2021. ügyiratszámú) levelemben tájékoztatást kértem valamennyi Fejér megyében működő önkormányzat jegyzőjétől a helyi közművelődési tárgyú rendeletet illetően, bekérve az érintett hatályos rendeletet. A Szári Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző) által megküldött adatok figyelembe vételével megvizsgáltam a Képviselő-testület által megalkotott Ör.-t.

Tekintettel arra, hogy a Jegyző válaszelevelében nem jelölte meg konkrétan, hogy a Képviselő-testület mely ülésén fogja felülvizsgálni az Ör.-t – hanem csak arról tájékoztattott, hogy az önkormányzat az Ör. átfogó felülvizsgálatát tervezi –, és ezzel összefüggésben a testület határozatot sem hozott, felhívom a figyelmet, hogy „a jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 5. § (8) bekezdése értelmében, amennyiben egy törvény rendelkezése felhatalmazást ad a helyi önkormányzat képviselő-testületének, mint jogalkotó részére, önkormányzati rendelet megalkotására, akkor a felhatalmazott köteles az önkormányzati rendeletet megalkotni, amennyiben más nem következik kifejezetten a felhatalmazást adó jogszabályból. Mindez azt is jelenti, hogy a felhatalmazás kereteit se túllépni nem lehet, sem pedig oly módon figyelmen kívül hagyni a rendelet megalkotásakor, hogy a végén a megalkotott rendelet nem meríti ki a felhatalmazó rendelkezés kereteit.

Ha és amennyiben a felhatalmazó rendelkezés nem állapít meg határidőt a rendelet megalkotására, akkor abban az esetben a jogalkotó haladéktalanul köteles eleget tenni a feladatának. Mindezekre tekintettel a Képviselő-testületnek már új rendeletet kellett volna alkotnia „a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről” szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 83/A. § (1) bekezdése, mint felhatalmazó rendelkezés alapján, mely által a Jat. 5. § (8) bekezdésében rögzített kötelezettségének is eleget tett volna.

Az önkormányzati rendelet *bevezető részében* jelenleg is a Kultv. 77. §-a van megjelölve, mely tényt bonyolítja az is, hogy nem *felhatalmazó rendelkezésként*, hanem az *önkormányzat feladatköréeként* került megjelölésre a Kultv. nevezett szakasza. A jogalkotó már 2017-ben módosította a Kultv. 77. §-át, s egyúttal beiktatta a törvénybe a 83/A. § (1) bekezdését, mint *felhatalmazó rendelkezést*, melyre tekintettel a Képviselő-testület már köteles lett volna új rendeletet alkotni a tárgykörben, s egyúttal gondoskodnia kellett volna az Ör. hatályon kívül helyezéséről is, tekintettel arra, hogy a 83/A. § (1) bekezdésének hatályba lépésekor az önkormányzati rendelet bevezető része még nem volt módosítható.

A Jat. 2019-ben – azaz a Kultv. 83/A. § (1) bekezdésének hatályba lépése után – módosult 8. §-ának (2) bekezdés a),b) és c) pontja alapján az önkormányzati rendeletek *bevezető része* már módosítható, a rendeletek *megjelölése* és a hatályba lépett rendeletek hatályba léptető rendelkezései azonban nem.

Amennyiben tehát a törvényben rögzített felhatalmazó rendelkezés alapján a Képviselő-testületre, mint jogalkotóra kötelezettség hárul önkormányzati rendelet megalkotására, de a törvény határidőt nem szabott a testületnek a kötelezettség teljesítésére, akkor a Képviselő-testület a felhatalmazó rendelkezést tartalmazó jogszabály hatályba lépését követően haladéktalanul köteles eleget tenni rendeletalkotási kötelezettségének. A Kultv. 83/A. §-a már 2017-ben hatályba lépett, ezt követően a Képviselő-testületnek *haladéktalanul* új rendeletet kellett volna alkotnia az új felhatalmazó rendelkezés alapján.

Mindezekre tekintettel a Képviselő-testület *mulasztásos törvénytértést* idézett elő, illetőleg tart fenn jelenleg is.

Fentiekre tekintettel felhívom a figyelmet a Jat. 21-22. §-ában rögzített jegyzői feladatokra is, mely előírások hozzájárulnak a mindenkor önkormányzati rendeletek magasabb szintű jogszabályokkal való folyamatos harmonizálásához is, elkerülendő az olyan jogszabályi rendelkezés hatályban tartását, illetőleg alkalmazását, mely rendelkezés adott esetben már nem lenne alkalmazható.

A Jat. hivatkozott 21-22. §-a értelmében:

„21. § (1) A Kormány tagja folyamatosan figyelemmel kíséri a feladatkörébe tartozó jogszabályok hatályosulását, és szükség szerint lefolytatja a jogszabályok – a 17. § (2) bekezdésében meghatározott szempontok szerinti – utólagos hatásvizsgálatát, ennek során összeveti a szabályozás megalkotása idején várt hatásokat a tényleges hatásokkal.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hatásvizsgálat lefolytatásáról az általa alkotott rendelet esetén a Magyar Nemzeti Bank elnöke, az önálló szabályozó szerv vezetője, az önkormányzati rendelet esetén a jegyző gondoskodik.

(...)

22. § (1) A jogalkalmazás és az utólagos hatásvizsgálat tapasztalatait is figyelembe véve a Kormány tagja gondoskodik arról, hogy a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás megalkotása során, ennek hiányában e célból kiadott jogszabály keretében

a) az elavult, szükségtelenné vált,

b) a jogrendszer egységébe nem illeszkedő,

c) a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható,

d) a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy

e) az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító,

a feladatkörébe tartozó jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor.

(2) Az (1) bekezdés szerinti **felülvizsgálat lefolytatásáról az általa alkotott rendelet esetén a Magyar Nemzeti Bank elnöke, az önálló szabályozó szerv vezetője, az önkormányzati rendelet esetén a jegyző gondoskodik.**"

2. Az Ör. bevezető részében a Kultv. 77. §-a az önkormányzati rendelet feladatkörként került megjelölésre, tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület az önkormányzati rendeletet eredeti jogalkotói hatáskörben kívánta megalkotni, mely esetben az önkormányzati rendelet felhatalmazó rendelkezéseként Magyarország Alaptörvényének (a továbbiakban: Alaptörvény) 32. cikk (2) bekezdését szükséges megjelölni felhatalmazó rendelkezésként.

A bevezető rész ugyanakkor már az Ör. megalkotásakor sem felelt meg a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek. Az Ör. bevezető részében ugyanis az önkormányzati rendelet felhatalmazó rendelkezéseként – és nem feladatkörként – kellett volna megjelölni a Kultv. 77. §-át a rendelet 2015. évi megalkotásakor, majd pedig a Kultv. 83/A. § (1) bekezdésének hatályba lépését követően haladéktalanul új rendeletet kellett volna alkotni, az Ör. hatályon kívül helyezésével egyidejűleg, mert az akkori hatályos jogszabályi környezet még nem tette lehetővé az önkormányzati rendeletek bevezető rendelkezéseinek a módosítását.

Az Ör.-t ugyanis nem eredeti jogalkotási hatáskörben lehetett megalkotni már 2015-ben sem, hanem származékos – azaz nem eredeti – jogalkotói hatáskörben.

„A jogszabályszerkesztésről” szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: Jszer.) 54. § (1) bekezdése rögzíti továbbá, hogy:

„54. § (1) A nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett rendelet bevezető részében egyértelműen meg kell jelölni a jogszabály egyes rendelkezéseinek a megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezést megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a rendeletet kiadják.”

A Jszer. 54. § (1) bekezdéséhez fűzött Kommentár az alábbiakat rögzíti:

„Ha jogszabály megalkotására a felhatalmazást egy magasabb szintű jogszabály adja meg, akkor érvényességi kellék az, hogy a megalkotásra kerülő jogszabály feleljen meg a felhatalmazást adó jogszabály felhatalmazó rendelkezésében foglalt követelményeknek. Ilyen esetben az összes olyan felhatalmazó rendelkezést meg kell jelölni a jogszabálytervezet bevezető részében, amely alapján a rendeletet megalkotják. Több felhatalmazás esetén azt is meg kell jelölni, hogy a jogszabálytervezet mely rendelkezését melyik felhatalmazó rendelkezés alapján alkotják meg.”

Amiként azt a Kúria 28/2015. számú közigazgatási elvi határozata is rögzíti, a „Kúria megítélése szerint a felhatalmazó rendelkezések önkormányzati rendelet bevezetőjében való pontos megjelölése az önkormányzati rendeletalkotás fontos garanciája, mert ahogy a Kúria korábbi döntésében megállapította, ez alapján lehet eldönteni, hogy az önkormányzati rendelet igazodik-e a felhatalmazó jogszabály által elérendő célhoz, tárgyhoz és keretekhez. A Köf.5.021/2013/4. számú határozat szerint »a végrehajtási jelleggel megalkotott önkormányzati rendelet esetében azonban a felhatalmazó jogszabály megjelölése érvényességi kellék, mert az önkormányzat csak annak közbejöttével válik normaalkotóvá. Önálló cél hiányában igazodik a felhatalmazó jogszabály által elérendő célhoz, tárgyhoz és keretekhez.«”

Fentiekre tekintettel a végrehajtási jelleggel megalkotott önkormányzati rendelet kizárólag abban az esetben képes joghatás kiváltására, ha a tervezett rendelet bevezető részében egyértelműen megjelölésre kerül a jogszabály egyes rendelkezéseinek a megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezés, amely alapján a rendeletet kiadják. Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésének tehát nem minősült és nem minősülhet felhatalmazó rendelkezésnek az Ör. esetében.

Mindezekre tekintettel az Ör. bevezető része ellentétes a Jszer. 54. § (1) bekezdésében foglaltakkal – tehát jogszabálysértő.

Az önkormányzati rendelet bevezető részében ugyanakkor nem csak a felhatalmazó rendelkezések megfelelő, jogszabályok szerinti megjelölése minősül a rendelet érvényességi kellékének, de a feladatkör megjelölése is.

Tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület az Ör.-t már 2015-ben is törvényi felhatalmazás alapján (azaz a Kultv. 77. §-a alapján) volt köteles megalkotni, az Ör. bevezető részének tartalmára a Jszer. 55. §-a irányadó:

„55. § (1) A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

(...)

(5) Önkormányzati rendelet bevezető részének a megszövegezésekor az önkormányzat feladatköreiként az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés megfelelő pontját, a helyi önkormányzatokról szóló törvénynek a feladatkört megállapító rendelkezését vagy más törvénynek a feladatkört megállapító rendelkezését kell feltüntetni.”

Az Mötv. – mint helyi önkormányzatokról szóló törvény – megfelelő rendelkezése annak 13. § (1) bekezdés 7. pontja. Ugyanakkor ha már megjelölésre került az Alaptörvény 32.

cikk (1) bekezdésének a) pontja az önkormányzati rendelet feladatköröként, akkor már nem lehetséges az Mötv. 13. § (1) bekezdés 7. pontjának a *parallel* megjelölése is, tekintettel arra, hogy a Jszer. 55. § (5) bekezdése értelmében vagy az egyik, vagy a másik megjelölése szükséges, egyúttal elégséges is, a joghatás kiváltása érdekében.

A Jszer. 55. §-ához fűzött Kommentár rögzíti:

„A felhatalmazó rendelkezések mellett a feladatkör megléte is érvényességi kelléke a jogszabály megalkotásának. A jogalkotás aktusát a jogalkotás jogosultjai vonatkozásában az Alkotmány ahhoz köti, hogy azok a jogalkotási eljárás során feladatkörükben járjanak el. Ezt a szabályt a Kormány tekintetében az Alkotmány 35. § (2) bekezdése (A Kormány a maga feladatkörében rendeleteket bocsát ki, és határozatokat hoz.), a Magyar Nemzeti Bank elnöke vonatkozásában az Alkotmány 32/D. § (4) bekezdése (A Magyar Nemzeti Bank elnöke külön törvényben meghatározott feladatkörében rendeletet bocsát ki), a Kormány tagjai vonatkozásában az Alkotmány 37. § (3) bekezdése (A Kormány tagjai törvényben vagy kormányrendeletben kapott felhatalmazás alapján feladatkörükben eljárva rendeletet adnak ki), a helyi önkormányzatok esetében pedig az Alkotmány 44/A. § (2) bekezdése (A helyi képviselőtestület a feladatkörében rendeletet alkothat) tartalmazza.

A feladatkört közvetlenül a felhatalmazást rögzítő rendelkezést, illetve az eredeti jogalkotói hatáskörre való hivatkozást követően kell a bevezető részben megjelölni.”

A fentiekből következik, hogy az önkormányzati rendelet bevezető részében a felhatalmazó rendelkezés, rendelkezések után meg kell jelölni a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést is. Mind a felhatalmazó rendelkezés, mind pedig a feladatkört megállapító rendelkezés pontos megjelölése érvényességi kelléke tehát az önkormányzati rendeletnek.

Ezért az Ör. bevezető része ellentétes a Jszer. 55. § (1) és (5) bekezdésében foglaltakkal – azaz jogszabálysértő.

3. Az Ör. 2. §-a szabályozza az önkormányzat kötelező közművelődési feladatait. Felhívom ugyanakkor a figyelmet, hogy az Ör. nevezett 2. §-a nem harmonizál a Kultv. 77. § (3) bekezdésében foglaltakkal, mely konkrétan rögzíti, hogy mely feladat kell ellátnia valamennyi települési önkormányzatnak és melyek azok a feladatok, melyek közül az adott településeknek a lakosságszámuk arányában kell ellátniuk feladatokat.

A Kultv. 77. § (3) bekezdésének a) pontja valamennyi települési önkormányzat számára kötelező feladat, így Újbarok Község Önkormányzata részére is, melyet önkormányzati rendeletben rögzíteni szükséges.

4. Az Ör. 3. § (2) bekezdése rögzíti, miszerint a „nyilvános könyvtári ellátás a Fejér Megyei Vörösmarty Könyvtárral megkötött feladat-ellátási szerződésben vállaltaknak megfelelően működik.”

Felhívom a figyelmet, hogy olyan könyvtár, hogy „Fejér Megyei Vörösmarty Könyvtár” **nem létezik**, a törzskönyvi nyilvántartás és az alapító okirata szerint szerint legfeljebb *Vörösmarty Mihály Könyvtárként* lehet hivatkozni rá az önkormányzati rendeletben, mivel maga a jogbiztonság követelménye, valamint a jogszabály címetzeteit érintő jogosultságok érvényre juttatása is megköveteli, hogy ezen intézmény neve szabatosan és helyesen legyen megjelölve.

Mindezekre tekintettel az Ör. 3. § (2) bekezdésében foglaltak nem felelnek meg a valóságnak.

5. Az Ör. 3. § (4) bekezdése az önkormányzati rendelet 1. számú függelékére hivatkozik. Felhívom ugyanakkor a figyelmet a Jszt. 3. § (1) bekezdésének rendelkezésére, melynek értelmében a jogszabály normatív tartalmú rendelkezéseit a jogszabály szakaszai és mellékletei tartalmazzák.

A *függelék* tehát nem képezheti részét egy önkormányzati rendeletnek, arra hivatkozni az önkormányzati rendeletben nem lehet, melyet megerősít az a tény is, hogy csak a mellékletre való hivatkozást szabályozza a Jszt. maga is.

II.

„A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól” szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 7. § a) pontja értelmében a törvényességi felhívás tartalmáról a Polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

Felhívom továbbá a figyelmet a *Veszprémi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság 7.K.27.395/2019/12. számú ítéletében* rögzítettek, melynek értelmében a „polgármesternek, mint az ülés vezetőjének a törvényességi felhívások teljes tartalmáról kell tájékoztatnia a képviselő-testületet, a polgármester tájékoztatási kötelezettségének elmaradása, nem teljesítése joggal való visszaélést jelent.”

Az Möt. 81. § (3) bekezdés e) pontja értelmében a Jegyző köteles jelzéssel élni a Képviselő-testület tájékoztatásának elmaradása esetén.

Felhívom továbbá a figyelmet, hogy „az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról*” szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) 37. § (1) bekezdése és 1. melléklet II. pont 8-9. alpontjai értelmében az önkormányzatnak a részére megküldött

törvényességi felhívások teljes dokumentációját – *teljes tartalmát* – is közzé kell tennie a saját weboldalán, mely a veszélyhelyzet időtartama alatt is irányadó.

A Korm. rendelet 7. § a) pontja és az Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján kérem, hogy a felhívásomban foglaltakat megvizsgálni, és az annak alapján tett intézkedésről a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül, jelen levelem válaszáként 2021. november 15. napjáig tájékoztatni szíveskedjen.

A Korm. rendelet 9. §-a határozza meg, hogy a törvényességi felhívás mely esetekben minősül eredménytelennek:

„9. § A fővárosi és megyei kormányhivatal törvényességi felhívása eredménytelen, ha az érintett

a) a törvényességi felhívásban foglalt határidő lejártáig nem tesz intézkedést a jogszabálysértés megszüntetése érdekében,

b) által a törvényességi felhívásban foglaltak alapján tett intézkedés nem szünteti meg a jogszabálysértést, vagy újabb jogszabálysértést idéz elő,

c) nem ért egyet a törvényességi felhívásban foglaltakkal, és az erről szóló tájékoztatást követően a fővárosi és megyei kormányhivatal megítélése szerint a jogszabálysértés továbbra is fennáll,

d) a törvényességi felhívásban foglalt határidő lejártáig a fővárosi és megyei kormányhivatal nem tájékoztatja.”

Amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, az Mötv. 134. § (2) bekezdés alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Felhívom a figyelmét arra, hogy a Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eszközök alkalmazását addig folytatja, ameddig a jogszabálysértés nem kerül megszüntetésre.

Székesfehérvár, 2021. szeptember 29.

Tisztelettel:


Dr. Simon László








FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: FE/02/650-3/2021.

Ügyintéző: dr. Ivanits Viktor Miklós

Tárgy: Határidő hosszabbítás

Újbarok Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Újbarok

Fő utca 33.

2066

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom, hogy a 2021. november 12. napján kelt (Ú/691-2/2021 számú) levelükben foglaltak alapján az FE/02/650-1/2021. ügyiratszámú törvényességi felhívásban megállapított határidőt *„a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól”* szóló 119/2012 (VI. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 8. § (4) bekezdésére figyelemmel 2021. november 23. napjáig meghosszabbítom.

Felhívom a figyelmet, hogy a Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése rögzíti, hogy a Kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eszközök alkalmazását addig folytatja, ameddig a jogszabálysértés nem kerül megszüntetésre.

Székesfehérvár, 2021. november 16.

Tisztelettel:

Dr. Simon László
kormány megbízott
névében és megbízásából



Dr. Méhes Gábor
osztályvezető



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum: 2021.11.16 10:24:08
Fejér Megyei Kormányhivatal
Kiadó: nyozta: TFIK TFIK

1011 Budapest, István tér 9. Telefon: (06-22) 526-951 Fax: (06-22) 526-952,

E-mail: hivatal@fejerv.gov.hu

[Handwritten signature]